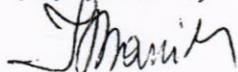


DK-SO.5533.2.28.2018

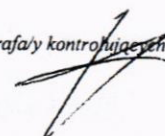
Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa w Dąbiu, ul. Poczтовая 39, 42-504 Będzin,**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Joanna Marcinkowska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty,
40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **st. wiz. Kazimierz Horbatowski**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **12 marca 2018 r. –
DK-SO.5533.2.28.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **13 marca 2018 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*) –
**zapewnienie bezpiecznych warunków funkcjonowania wychowanków w oddziale
przedszkolnym**
8. Czynności kontrolne:
 - analiza notatki służbowej z rozmów telefonicznych pracownika Kuratorium przeprowadzonych z anonimowym rodzicem,
 - rozmowy z dyrektorem szkoły, pedagogiem oraz pracownikami przedszkola,
 - analiza dokumentacji szkolnej w tym dziennika zajęć, statutu szkoły,
 - obserwacja zajęć,
 - analiza wytworów dziecka.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
kontrola przeprowadzona na wniosek Śląskiego Kuratora Oświaty w związku z informacją
uzyskaną od anonimowego rodzica dot. ewentualnego zagrożenia w oddziale przedszkolnym
stwarzanego przez dziecko [REDAKTOWANE]

parafa dyrektora szkoły



parafa/y kontrolujących



Wyniki kontroli:

1. Rodzic przedstawiający się jako ojciec telefonicznie przekazał informację, że w oddziale przedszkolnym [REDAKTED] w Szkole Podstawowej w Dąbiu przebywa wychowanek, [REDAKTED] [REDAKTED] innym dzieciom. Jako przykład podał, że we [REDAKTED] [REDAKTED] [REDAKTED]
 2. W trakcie kontroli ustalono, że [REDAKTED] [REDAKTED]
 3. Wychowanek był badany przez [REDAKTED]. W opinii [REDAKTED] zalecono wdrożenie indywidualizacji pracy z dzieckiem, udział chłopca w zajęciach rozwijających umiejętności społeczne, stosowania wobec dziecka jasnych, rzeczowych i konkretnych informacji zwrotnych na temat jego niepożądanych reakcji, rozwijania kreatywności i postaw otwartości na zmiany, umożliwienie chłopcu częstych, krótkich przerw podczas pracy, stosowanie pochwał i zasad konsekwentnego egzekwowania zleconych dziecku zadań.
 4. Obserwacja zajęć wykazała, że w grupie [REDAKTED] latków zatrudniony jest pracownik (pomoc nauczyciela) wspomagający [REDAKTED]. Przy osobie wspomagającej [REDAKTED] zachowuje się spokojnie, wie co ma robić, nie wykonuje czynności nie związanych z zajęciami, [REDAKTED]. Dziecku jest udzielana pomoc psychologiczno – pedagogiczna w postaci [REDAKTED] [REDAKTED] Obecnie dziecko [REDAKTED] [REDAKTED]
 5. Wskazana jest kontynuacja zajęć wspomagających w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz realizacja zaleceń wskazanych w opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono.**

parafa dyrektora szkoły

Maximilian

parafa/y kontrolujących

[Signature]

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: **nie wydano**

Starszy Wizytator

~~mgr Kazimierz Horbatowski~~

Sosnowiec, 19.03.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁY

Marcinkowska
mgr Joanna Marcinkowska

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Tadeusza Kościuszki
42-504 DABIE, ul. Pocztowa 39
42-504 BEDZIN
NIP 625-17-13-108 REGON 001199392
tel. (32) 267-22-04

Sosnowiec, 19.03.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Marcinkowska
mgr Joanna Marcinkowska

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Tadeusza Kościuszki
42-504 DABIE, ul. Pocztowa 39
42-504 BEDZIN
NIP 625-17-13-108 REGON 001199392
tel. (32) 267-22-04

Sosnowiec, 19 marca 2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły

JM

parafa/y kontrolujących

[Signature]