

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 1 im. Wojska Polskiego, ul. Wojska Polskiego 4, 42-480 Poręba
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Iwona Muskalska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Irena Wójcik-Wartak
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 10 kwietnia 2018 r. Nr DK-SO.5533.2.40.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 13 kwietnia – 13 kwietnia 2018 r.
7. Tematyka kontroli (zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.): prawidłowość realizacji zadań określonych w art. 55 ust. 2 ww. Ustawy.
8. Czynności kontrolne: rozmowa z dyrektorem szkoły oraz analiza dokumentacji, tj. planu nadzoru pedagogicznego, regulaminu i protokolarza rady pedagogicznej, ocen pracy nauczycieli, harmonogramu dyżurów nauczycieli, rejestru wypadków, dokumentacji przebiegu nauczania (księgi uczniów, księgi ewidencji dzieci, arkuszy ocen, dzienników lekcyjnych, innych dzienników zajęć prowadzonych z uczniami), analiz sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, dokumentacji organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej, protokołów rady rodziców. Przeprowadzono ogląd szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.
Kontrolę przeprowadzono w związku z procedurą oceny pracy dyrektora szkoły, która została określona w zaleceniu Śląskiego Kuratora Oświaty z dnia 6 października 2017 r. w sprawie procedury dokonywania oceny pracy dyrektora szkoły lub placówki (nr OA-OR.110.3.18.2017). Po przeprowadzeniu czynności kontrolnych ustalono, co następuje;
 - 1) Kadra pedagogiczna liczy 38 osób zatrudnionych zgodnie z kwalifikacjami do nauczanych przedmiotów i rodzaju prowadzonych zajęć.
 - 2) W szkole zapewnione są warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
 - 3) Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych.
 - 4) Szkolny zestaw programów nauczania uwzględnia programy nauczania do zajęć edukacyjnych ujętych w podstawie programowej kształcenia ogólnego w klasach I-VI oraz klas II i III gimnazjum (Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół - Dz. U. z 2012 r. poz. 977 z późn. zm.). Stwierdzono brak zestawu programów dla klasy VII z matematyki, z historii, z informatyki, biologii, chemii, fizyki, oraz programów dla klasy IV: z matematyki, przyrody, historii oraz dla klasy VI z języka polskiego szkoły podstawowej. Dyrektor oświadczył, że dla klas IV realizowane są programy nauczania wg nowej podstawy programowej, zaś dla klasy siódmej

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



zestaw programów nie został w całości uwzględniony w uchwale. Rada pedagogiczna przekroczyła swoje kompetencje ustawowe: podejmując uchwałę opiniodawczą w sprawie dopuszczenia do użytku szkolnego programów nauczania i podręczników na rok szkolny 2017/2018 poza opinią dopuściła do użytku programy nauczania i podręczniki. Uchwała ta zawiera ogólnikową i nieaktualną podstawą prawną. Przywołany załącznik do tej uchwały nie zawiera zestawu podręczników. Dyrektor szkoły nie dopuścił do użytku programów nauczania oraz nie uwzględnił w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego, czym naruszył art. 22 a ust. 6 i 7 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.)

Realizacja podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów, zdaniem dyrektora jest systematycznie monitorowana przez dyrektora szkoły na podstawie informacji przedstawianych przez nauczycieli.

- 5) Szkolny zestaw podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym nie został zaopiniowany przez Radę Rodziców, co jest niezgodne z art. 22ab ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.)
- 6) W szkole prowadzona jest diagnoza wstępna i końcowa wiedzy i umiejętności uczniów kl. I i III. Dla uczniów klas IV – VII szkoły podstawowej i dla uczniów gimnazjum przeprowadzane jest badanie umiejętności matematycznych. Dla uczniów kl. V – VI szkoły podstawowej i dla uczniów gimnazjum przeprowadzane są testy kompetencji wykorzystując Gdańskie Wydawnictwo OPERON – Lepsza Szkoła. W szkole ponadto przeprowadzane są badania przyrostu wiedzy uczniów z: historii, geografii, fizyki, biologii, chemii w oparciu o materiały opracowane przez Wydawnictwo Nowa Era. Dla uczniów kl. VI organizowano próbne sprawdziany, a dla uczniów klas III próbne egzaminy z wykorzystaniem zmodyfikowanych materiałów z OKE w Jaworznie oraz materiałów opracowanych przez różne wydawnictwa.
- 7) Analizę wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych, a także analizę osiągnięć uczniów w konkursach przeprowadza zespół nauczycieli uczących w danym etapie edukacyjnym.

W latach 2013/2014, 2014/2015 i 2015/2016 średnie wyniki ze sprawdzianu zewnętrznego z matematyki i j. polskiego były niższe od wyników uzyskiwanych przez uczniów na poziomie miasta i województwa. Wyższe wyniki uczniowie uzyskiwali ze sprawdzianu z języka angielskiego.

W roku szkolnym 2014/2015 wyniki uzyskane przez gimnazjalistów na egzaminie zewnętrznym z historii i wiedzy o społeczeństwie (stanin 6), z matematyki i z części przyrodniczej (stanin 3), z języka polskiego (stanin 3) były niższe niż wyniki w kraju, województwie i powiecie. W roku szkolnym 2015/2016 wyniki z historii i wiedzy o społeczeństwie (stanin 7), języka polskiego (stanin 6) były wyższe, a z matematyki (stanin 5) i części przyrodniczej (stanin 5) były niższe niż wyniki w kraju, województwie i powiecie. Natomiast w roku szkolnym 2016/2017 z historii i wiedzy o społeczeństwie, z matematyki (stanin 5) wyniki były wyższe, a z języka polskiego i części przyrodniczej (stanin 5) niższe lub zbliżone do wyników w kraju i województwie.

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



Wyniki z języka angielskiego utrzymują się na poziomie wysokim lub średnim, a z języka niemieckiego na najniższym lub bardzo niskim.

- 8) Uczniowie osiągają znaczące wyniki w Wojewódzkich Konkursach przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty: w roku szkolnym 2015/2016 w szkole podstawowej jeden uczeń został laureatem z języka polskiego, a w dwóch kolejnych latach finalistą. W gimnazjum w roku szkolnym 2015/2016 i 2016/2017 jeden uczeń został finalistą z języka polskiego, a w 2017/2018 trzech uczniów otrzymało tytuł laureata z języka polskiego, języka angielskiego i geografii. Uczniowie zdobywają również nagrody i wyróżnienia w konkursach i zawodach sportowych gminnych, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich np. (Ogólnopolska Olimpiada Mitologiczna – laureat, wojewódzki Konkurs plastyczno-literacki – laureat, Ogólnopolska Olimpiada Historyczna – Losy żołnierza i dzieje oręża polskiego, czołowe miejsca w półfinałach wojewódzkich: w piłce siatkowej chłopców, drużynowych zawodach lekkoatletycznych, sztafetowych biegach przełajowych).
- 9) W okresie od 2013 r. szkoła za udział w projektach i programach otrzymała certyfikaty np.: „Zadowolony konsument”, „Lider Samorządu uczniowskiego”, „Mądre żywienie, zdrowe pokolenie”, „Szkoła PRO Ekologiczna”. „Radosna szkoła”, „Uważaj na azbest”, „Bezpieczna szkoła”, „Wiarygodna szkoła”, „Mądre żywienie, zdrowe pokolenie”, „Bezpieczna szkoła-bezpieczny uczeń”.
Wdrożenie w szkole akcji „Ratujmy i uczmy się ratować” ma na celu zapobiegania i minimalizowanie skutków zagrożeń oraz wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy, a także uwrażliwienie na dbanie o swoje zdrowie.
- 10) Dyrektor właściwie organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną oraz kształcenie uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. Z analizy arkusza organizacji szkoły wynika, że dyrektor przydzielił nauczycielom zajęcia rewalidacyjne odpowiednio do rodzaju niepełnosprawności uczniów. Powołane zespoły nauczycieli i specjalistów opracowują indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne dla wszystkich uczniów posiadających orzeczenia. Rodzice uczniów zostali pisemnie powiadomieni o potrzebie objęcia dzieci pomocą psychologiczno-pedagogiczną
- 11) W szkole działają różnorodne koła zainteresowań: przedmiotowe, sportowe, językowe, teatralne, pierwsza pomoc, wokalne i filmowe oraz harcerstwo. Dla uczniów wymagających pomocy dydaktycznej i wychowawczej realizowane są zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze na wszystkich etapach kształcenia. Na prośbę rodziców prowadzone są dodatkowe zajęcia z języka niemieckiego. Za zgodą organu prowadzącego zwiększona została liczba godzin wychowania fizycznego, języka angielskiego i matematyki.
- 12) Dyrektor szkoły udziela pomocy socjalnej dzieciom i uczniom pozostającym w trudnej sytuacji materialnej we współpracy z Urzędem Miejskim w Porębie i Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Porębie.
- 13) Program wychowawczo-profilaktyczny szkoły obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów oraz treści i działania o charakterze profilaktycznym dostosowane do potrzeb rozwojowych uczniów, przygotowane w oparciu o przeprowadzoną diagnozę potrzeb i problemów występujących w danej społeczności szkolnej, skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców. Program uwzględnia czynniki chroniące i czynniki ryzyka. Szkoła nie dostosowała programu wychowawczo-profilaktycznego do zapisów



Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 stycznia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 214) w zakresie zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.

- 14) Rada Pedagogiczna 2 października 2017 r. podjęła uchwałę w sprawie opinii „programu profilaktyczno-wychowawczego” (nazwa niezgodna z art. 26 ust. 1 Ustawy prawo oświatowe) po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców z 14 września 2017 r., co jest niezgodne z zapisami art. 84 ust. 2 pkt 1 i ust. 4 Ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.), które stanowi, że to rada rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną uchwała program wychowawczo-profilaktyczny szkoły.
- 15) W szkole podejmowane są działania ekologiczne, prozdrowotne i profilaktyczne, które służą eliminowaniu niepożądanych zjawisk w szkole oraz kształtowaniu postaw proekologicznych i prozdrowotnych. Dla uczniów stwarzane są warunki do kształtowania zdrowego stylu życia poprzez udział w programach i projektach np.: „Trzymaj formę”, „Program domowych detektywów”, „ Zachowaj trzeźwy umysł”, ogólnopolski program „ Ratujemy i uczymy ratować”, „Sąd nad papierosem”, „Szkoła bez przemocy”, „Nie dla nikotyny i alkoholu”, „Znajdź właściwe rozwiązanie”, „Smaki życia, czyli debata o dopalaczach” „Postaw na Rodzinę”, „Warzywa i owoce w szkole”, „Szkłanka mleka”.
- 16) Dyrektor planując nadzór pedagogiczny uwzględnia specyfikę i potrzeby szkoły. Corocznie opracowuje plan nadzoru pedagogicznego i przedstawia radzie pedagogicznej w terminie zgodnym z przepisami prawa. Plan nadzoru pedagogicznego uwzględnia: kierunki polityki oświatowej państwa, zadania określone przez Śląskiego Kuratora Oświaty w planie nadzoru pedagogicznego oraz wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. Plan nadzoru pedagogicznego zawiera w szczególności:
- przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz terminy jej przeprowadzenia,
 - tematykę i niewłaściwie opisane terminy przeprowadzania kontroli (m.in. realizację podstawy programowej kształcenia ogólnego, prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej),
 - zakres wspomagania nauczycieli poprzez szkolenia (m.in. planowanie pracy zgodnie z nową podstawą programową, organizacja pomocy psychologiczno - pedagogicznej),
 - zakres monitorowania (m.in., realizacja efektywności zastępstw za nieobecnych nauczycieli),
 - plan obserwacji zajęć (harmonogram obserwacji, ze szczególnym uwzględnieniem wdrażania nowej podstawy programowej, warunków organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych).

Informacje o przeprowadzonych „kontrolach dokumentacji” odnotowane są wyłącznie w dziennikach lekcyjnych bez wskazania wyników kontroli. Dyrektor poinformował, że ujęte w planie nadzoru kontrole dyżurów są prowadzone na bieżąco i nie są sporządzane informacje o ich realizacji i wynikach.

- 17) Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły w formie

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



sprawozdania raz w roku szkolnym, co jest niezgodne z art. 69 ust 7 Ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.). Stwierdzono, że rada pedagogiczna ustaliła sposoby wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego tylko w zakresie przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej, co jest niezgodne z *art. 70 ust. 1 wyżej cytowanej Ustawy*.

- 18) Rada pedagogiczna działa w oparciu o regulamin, który zawiera zapisy niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa m.in. w zakresie kompetencji rady rodziców do uchwalania statutu szkoły. Ponadto w regulaminie zawężono kompetencje rady pedagogicznej. Rozszerzono zaś kompetencje nieokreślone w prawie np. „Rada może zgłosić spośród swoich członków do powierzenia im funkcji kierowniczych w szkole”. Podejmowane przez radę pedagogiczną uchwały są ogólnikowe, zawierają niewłaściwą lub nieaktualną podstawę prawną, co jest niezgodne z §134, 135, 139 *Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”* (Dz.U. z 2016 r. poz. 283).
- 19) Rada rodziców niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa opiniowała: statut szkoły,, plan nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły, koncepcję pracy szkoły, plany pracy i tygodniowy plan zajęć.
- 20) Dyrektor szkoły w roku szkolnym 2017/2018 podjął jedną decyzję administracyjną w sprawie odroczenia spełniania obowiązku szkolnego, w której nie podał daty, do kiedy dziecko jest odroczone. Wskazał jedynie rok.
- 21) Dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli w celu dokonania oceny ich pracy zawodowej. Na podstawie analizy dokumentacji stwierdzono, że dokonując oceny pracy, uwzględniła w szczególności: poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wspomaganie wszechstronnego rozwoju ucznia z uwzględnieniem jego możliwości i potrzeb zaangażowanie zawodowe nauczyciela przestrzeganie prawa, znajomość przepisów, pracę na rzecz szkoły, aktywność nauczyciela w doskonaleniu zawodowym i przestrzeganie porządku pracy. Projekt oceny pracy zawiera błędną informację o możliwości zgłoszenia uwag przez ocenianego nauczyciela w ciągu 14 dni roboczych od dnia zapoznania się z ww. projektem.
- 22) W celu podniesienia bezpieczeństwa szkoła objęta jest monitoringiem wewnętrznym i zewnętrznym. W szkole prowadzone są kontrole okresowe i przeglądy techniczne obiektu. Wdrożono szkolny regulamin bezpieczeństwa w skład którego wchodzi: (procedura alarmu ewakuacyjnego, procedura w sytuacji zaistnienia wypadku w szkole, okaleczenia ucznia, agresywnego zachowania się ucznia, procedura zwalniania ucznia z zajęć WF, procedury współpracy z policją.
W szkole prowadzony jest rejestr wypadków. Dyrektor szkoły powołał zespół powypadkowy, który sporządza protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku. Zatwierdzony protokół powypadkowy przez dyrektora przekazywany jest rodzicowi ucznia. Dyrektor nie przedstawił dokumentacji świadczącej o tym, że omawia z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do ich zapobiegania co wynika z §51 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 z późn. zm.) W szkole opracowano harmonogram dyżurów pełnionych przez nauczycieli w czasie przerw międzylekcyjnych. Drogi ewakuacyjne oznakowano w sposób wyraźny i trwałe.

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



Pomieszczenia szkoły są właściwie oświetlone i ogrzewane. Miejsca, do których wzbroniony jest dostęp osobom nieuprawnionym są odpowiednio oznakowane. Urządzenia higieniczno-sanitarne utrzymywane są w czystości, ponadto jest stały dostęp do ciepłej, bieżącej wody. W pokoju nauczycielskim, sekretariacie szkoły, w sali gimnastycznej pracowni fizyczno-chemicznej znajdują się apteczki wyposażone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

23) Szkoła prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, tj. księgę ewidencji dzieci, księgę uczniów, arkusze ocen, dzienniki lekcyjne dla każdego oddziału oraz dzienniki innych zajęć prowadzonych z uczniami. W dokumentacji przebiegu nauczania dokonywane są sprostowania błędów i oczywistej omyłki niezgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2017 r., poz.1646).

24) Dyrektor podejmuje skuteczne działania na rzecz współpracy szkoły z rodzicami i środowiskiem lokalnym w zakresie organizacji imprez i uroczystości szkolnych oraz festynów środowiskowych. Włącza rodziców w działania wychowawcze i organizacyjne, podejmowane na terenie szkoły np. wspólne akcje charytatywne. Rodzice aktywnie uczestniczą w działaniach na rzecz szkoły (sponsoring i praca społeczna).

Samorząd uczniowski działa zgodnie z ustalonym regulaminem i planem na podstawie, którego realizuje i współorganizuje imprezy, akcje i przedsięwzięcia i projekty np. „Pola nadziei” „Poczytaj mi przyjacielu” i „Czytamy dzieciom” „Miejski kiermasz świąteczny”, zbiórka karmy i koców dla schroniska dla zwierząt, „Szlachetna paczka”, zbiórka odpadów wtórnych, zbiórka nakrętek dla potrzebujących dzieci. W ramach działającego wolontariatu organizuje akcje charytatywne np.: „Paka dla zwierzaka”, „pomóżmy Emilce”, WOŚP, UNICEF, zbiórka żywności i odzieży dla potrzebujących, współpraca z fundacją na rzecz osób niewidomych i niepełnosprawnych „Pomóż i Ty” zbiórka żywności dla dzieci, Akcja Świąteczna Paczka. Szkoła otrzymała certyfikat Lider Samorządu uczniowskiego.

Dyrektor wspiera działalność samorządu uczniowskiego oraz zasięga jego opinii w sprawach szkoły: programu wychowawczo-profilaktycznego, propozycji akcji, imprez, dni wolnych od zajęć dydaktycznych itp. Z inicjatywy samorządu w szkole organizowane są zajęcia rozwijające zainteresowani uczniów.

25) Dyrektor szkoły umożliwia odbywanie praktyk pedagogicznych na terenie szkoły. Współpracuje w tym zakresie z Uniwersytetem Łódzkim, Akademią Wychowania Fizycznego w Katowicach, Wyższą Szkołą Pedagogiczną im. Jana Długosza w Częstochowie oraz innymi uczelniami. Sprawuje nadzór nad przebiegiem praktyk pedagogicznych i ich zgodności z zawartym porozumieniem z uczelniami.

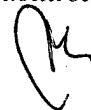
26) W ramach rozwoju własnego i doskonalenia zawodowego dyrektor uczestniczył w latach 2012 – 2017 w wielu szkoleniach i warsztatach ukierunkowanych na podniesienie, jakości realizowanych zadań m.in.: „Pomocy psychologiczno – pedagogiczna”, „Ewaluacja w nadzorze pedagogicznym”, „Cyfrowa lekcja z pomysłem”, „Dotacje na edukację”.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: nie stwierdzono.

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



11. Na podstawie *art. 55 ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

- 1) W planie nadzoru pedagogicznego określić terminy kontroli oraz dokumentować planowane działania zgodnie z §23 *ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego* (Dz. U. z 2017 r. poz.1658).
termin realizacji: od 1 września 2018 r.
- 2) Dopuszczać do użytku programy nauczania oraz i uwzględniać je w zestawie programów nauczania całości podstawy programowej kształcenia ogólnego ustalonej dla danego etapu edukacyjnego zgodnie z *art. 22 a ust. 6 i 7 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 3) Przed ustaleniem szkolny zestawu podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych obowiązujących w poszczególnych oddziałach w danym roku szkolnym przedstawić do zaopiniowania przez radę rodziców i radę pedagogiczną zgodnie z *art. 22ab ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).
termin realizacji: od 1 września 2018 r.
- 4) Dostosować program wychowawczo-profilaktyczny do zapisów *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 stycznia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii* (Dz. U. z 2018 r. poz. 214) w zakresie zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
termin realizacji: od 7 maja 2018 r.
- 5) Program wychowawczo-profilaktyczny uchylać zgodnie z *art. 84 ust. 2 pkt 1 i ust. 4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
termin realizacji: od 1 września 2018 r.
- 6) Podejmować uchwałę w zakresie ustalania sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego zgodnie z *art. 70 ust. 1 Ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 7) Formułować uchwały zgodnie z § 134, 135, 139 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej”* (Dz.U. z 2016 r. poz. 283)
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 8) Nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym przedstawiać radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły zgodnie z *art. 69 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.



- 9) Ustalić regulamin rady pedagogicznej zgodny z aktualnymi przepisami prawa zgodnie z *art. 73 ust. 2 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.)
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 10) Podejmować uchwały przez radę pedagogiczną zgodnie z kompetencjami określonymi w *art. 70 Ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz w *przepisach wykonawczych do Ustawy*.
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 11) Informować nauczycieli o możliwości zgłoszenia swoich uwagi na piśmie w ciągu 3 dni roboczych od dnia zapoznania się z projektem oceny pracy zgodnie z *§ 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego* (Dz. U. z 2016 r., poz. 2035 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 12) Omawiać z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustalać środki niezbędne do ich zapobiegania zgodnie z *§ 51 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2003 r. nr 6 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 13) W dokumentacji przebiegu nauczania dokonywać sprostowania błędów i oczywistej omyłki zgodnie z *§ 25 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.
- 14) Przedstawiać radzie rodziców dokumenty do uchwalania/opiniowania zgodnie z kompetencjami określonymi w *Ustawie z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych, a także w *Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.).
termin realizacji: od 24 kwietnia 2018 r.

STARSZY WIZYTATOR

Mimo
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Sosnowiec, 23.04,2018 r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Wojska Polskiego
ul. Piłsudskiego 1
04-100 Sosnowiec

.....
podpis dyrektora

Sosnowiec, 23.04,2018 r.

parafa dyrektora

parafa kontrolującego

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 1
im. Wojska Polskiego

.....
.....

Sosnowiec, ^{23.04}..... 2018 r.

podpis dyrektora *Magdalena Muskałska*
.....

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora



parafa kontrolującego

