

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, przedszkola: Przedszkole Miejskie nr 47 w Sosnowcu, ul. Piłsudskiego 92, 41-200 Sosnowiec.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Beata Różycka.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: wizytator Maria Policht.
5. Data wydania i numery upoważnień do przeprowadzenia kontroli: 20 września 2018 r., DK-SO.5533.2.86.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 25 września 2018 r.– 25 września 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Kontrola realizacji zaleceń wydanych w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Kontrolę przeprowadzono w związku z zaleceniami wydanymi w trakcie kontroli doraźnej DK-SO. 5533.1.29.2018 w brzmieniu:

1. Udzielać pomocy psychologiczno – pedagogicznej wszystkim dzieciom potrzebującym takiej pomocy zgodnie z § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591).

8. Czynności kontrolne:
 - a. Analiza dokumentów, w tym m.in:
 - Dziennika logopedy,
 - Dziennika zajęć rozwijających kompetencje społeczno-emocjonalne,
 - Dziennika zajęć korekcyjno-kompensacyjnych,
 - Indywidualnej teczki pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - b. rozmowa z dyrektorem przedszkola – P. Beatą Różycką,

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie kontroli ustalono, że:

1. W arkuszu organizacji przedszkola na rok szkolny 2018/2019 dyrektor przedszkola zaplanowała tygodniowo w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej 10 godzin zajęć logopedycznych, 5 godzin zajęć rozwijających kompetencje społeczno-emocjonalne i 9 godzin zajęć korekcyjno-kompensacyjnych.
2. W dokumentacji przebiegu nauczania w roku szkolnym 2018/2019 – dziennik logopedy, dziennik zajęć rozwijających kompetencje społeczno-emocjonalne i dziennik zajęć korekcyjno-kompensacyjnych stwierdzono wpisy dokumentujące przeprowadzenie obserwacji funkcjonowania dzieci przez specjalistów oraz wpisy dokumentujące przeprowadzenie zajęć kwalifikujących dzieci wymagające wsparcia na odpowiednie zajęcia w ramach pomocy psychologiczno- pedagogicznej. Do dnia kontroli odbyły się indywidualne zajęcia logopedyczne z dziećmi objętymi kształceniem specjalnym.
3. Ustalono, że rodzice dzieci objętych kształceniem specjalnym zostali poinformowani o objęciu dzieci pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z § 23 ust. 2 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r, poz. 1591 ze zm.)*.

4. Na podstawie treści protokołu nr 2/2018/2019 z 13 września 2018 r. ustalono, że zaplanowano w drugim półroczu warsztaty dla rodziców w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 6 ust. 5 powołanego rozporządzenia.
5. Stwierdzono, że przedszkole gromadzi dokumentację w indywidualnej teczce dla każdego dziecka objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z § 19 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646)

Mając na uwadze ustalenia kontroli stwierdza się, że dyrektor zrealizowała zalecenie wydane po kontroli doraźnej DK-SO. 5533.1.29.2018.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono.
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 poz. 996 ze zm.) zaleca się: zaleceń nie wydano

WIZYTATOR

Olga Policht
mgr Maria Policht

..... *Sosnowiec 03.10.18*
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 47

mgr Beata Różycka

..... *Sosnowiec 03.10.18*
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

1) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 47

mgr Beata Różycka

..... *Sosnowiec 03.10.18*
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice. zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa y kontrolujących

CP