

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły: Liceum Ogólnokształcące im. rtm. Witolda Pileckiego w Wojkowicach, ul. Żrałków 1, 42-580 Wojkowice.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Anna Augustyńska-Czerwińska.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: wizytator Maria Policht.
5. Data wydania i numery upoważnień do przeprowadzenia kontroli: 31 października 2018 r., DK-SO.5533.2.94.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 5 listopada 2018 r.–5 listopada 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Prawidłowość realizacji zadań określonych w art. 55 ust. 2 *ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe* (Dz. U. 2018 r., poz. 996 ze zm.).
8. Czynności kontrolne:
 - a. Analiza dokumentów, w tym m.in: planów nadzoru dyrektora szkoły od roku szkolnego 2014/2015, protokołów rady pedagogicznej, dokumentacji dotyczącej udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, protokołów ze spotkań rady rodziców, samorządu uczniowskiego, dokumentów związanych z oceną pracy losowo wybranych nauczycieli, dokumentacji przebiegu stażu i oceny dorobku wybranych nauczycieli, dzienników lekcyjnych wybranych klas,
 - b. rozmowa z dyrektorem szkoły – P. Anną Augustyńską-Czerwińską.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie kontroli ustalono, że:

 1. Dyrektor organizuje pracę szkoły w oparciu o arkusz organizacji, statut i procedury oraz obowiązujące regulaminy. W szkole funkcjonuje sześć oddziałów dla 139 uczniów. W Statucie określono prawa ucznia. Statut zawiera również zadania, prawa i obowiązki nauczycieli oraz rodziców, jak też sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych. W szkole powołano zespoły zadaniowe: m.in. zespół humanistyczny, zespół języków obcych, matematyczno-informatyczny, przyrodniczy, kształcenia zawodowego, wychowawczy, ds. ewaluacji wewnętrznej, ds. promocji, ds. aktualizacji statutu i regulaminów, ds. strategii poprawy jakości i kształcenia.
 2. Program profilaktyczno-wychowawczy obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczo-profilaktycznym, w tym troskę o postawę moralną i obywatelską uczniów oraz poszanowanie ich godności osobistej oraz zdrowie uczniów. Zadania realizowane w ramach programu realizowane są systematycznie we współpracy z instytucjami wspierającymi oświatę i całym środowiskiem szkolnym. Uczniowie są zapoznawani ze swoimi prawami na godzinach z wychowawczych i apelach oraz przez gazetki i prezentacje. Dyrektor szkoły czuwa nad przestrzeganiem i upowszechnianiem praw dziecka. Zapisy dotyczące ww. praw znajdują się przepisach wewnętrznych: Statucie, regulaminach i procedurach, przyjętym programie wychowawczo-profilaktycznym. Dyrektor dba o kształtowanie postaw patriotycznych wśród uczniów kultywując pamięć o Patronie szkoły: Dzień Patrona Szkoły, Szkolny Konkurs Wiedzy o Patronie. Szkoła opiekuje się grobami zmarłych nauczycieli oraz współpracuje z IPN.
 3. Nauczyciele systematycznie dokonują zapisów w dzienniku lekcyjnym (tematy zajęć, frekwencja uczniów) potwierdzając podpisem przeprowadzenie zajęć. Dyrektor kontroluje realizowanie przez nauczycieli podstawy programowej kształcenia ogólnego i prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania.

4. Rada pedagogiczna pracuje w oparciu o regulamin, podejmuje uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy na dany rok szkolny, wykorzystanie w kolejnym roku szkolnym wniosków z nadzoru pedagogicznego, opiniuje plan doskonalenia zawodowego i wnioski o przyznanie nagród. Podejmowane w szkole działania w tym zakresie znajdują swoje odzwierciedlenie w dokumentacji oraz protokołach posiedzeń rady pedagogicznej.
5. Dyrektor pełni nadzór pedagogiczny w oparciu o przepisy prawa w tym zakresie. Opracowuje na każdy rok plan nadzoru pedagogicznego, uwzględniający przepisy prawa oraz plan nadzoru Śląskiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny. Przedstawia go radzie pedagogicznej w terminie określonym w przepisach. Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora zawiera elementy wskazane w przepisach: ewaluację, kontrole, wspomaganie, monitorowanie
6. Dwa razy w roku szkolnym dyrektor przedstawia wyniki nadzoru pedagogicznego a na koniec roku szkolnego również wnioski, które są uwzględniane w planach pracy szkoły. Stwierdzono, że dyrektor prowadzi obserwacje zajęć według harmonogramu i informuje nauczycieli wpisując do kart obserwacji zajęć wnioski z obserwacji oraz obszary wymagające poprawy.
7. W okresie od 1 września 2014 r. do dnia kontroli dyrektor dokonała zgodnie z przepisami dotyczącymi awansu zawodowego - oceny dorobku zawodowego czterech nauczycieli. W tym samym okresie na swój wniosek oceniła pracę dwóch nauczycieli.
8. Dyrektor współpracuje z uczelniami wyższymi umożliwiając ośmiu studentom odbycie praktyk pedagogicznych. Szkoła współpracuje z uczelniami wyższymi: Uniwersytet Śląski, Wyższa Szkoła Humanistyczno – Ekonomiczna w Brzegu, Wyższa Szkoła Biznesu w Dąbrowie Górniczej, Akademia Wychowania Fizycznego w Katowicach, Centrum Pedagogiki i Psychologii Politechniki Krakowskiej.
9. Dyrektor wspiera nauczycieli w rozwoju zawodowym przez organizację warsztatów i szkoleń dotyczących pomocy psychologiczno – pedagogicznej, metod i form pracy z uczniami oraz przez dofinansowanie szkoleń zgodnie z potrzebami nauczycieli. Składa wnioski o dofinansowanie szkoleń i studiów podyplomowych zgodnie z potrzebami szkoły do organu prowadzącego .
10. Dyrektor dba o dydaktyczny poziom szkoły. Dyrektor zatrudnia 35 nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje i przydziela im zajęcia zgodnie z kwalifikacjami. Przeanalizowano kwalifikacje losowo wybranego nauczyciela: języka polskiego, języka niemieckiego, biologii wychowania fizycznego i nauczyciela przedmiotów zawodowych. Szkoła osiąga dobre wyniki egzaminów zewnętrznych: 2017/2018 zdawalność - 83,3 % (w tym: j. polski – zdawalność 100%, j. ang – zdawalność 100 %, j. niemiecki – zdawalność 50 %, matematyka (PP) – zdawalność 70,8 %) 2016/2017 zdawalność - 63,6 % (w tym: j. polski – zdawalność 97,7%, j. ang – zdawalność 74,4 %, j. niemiecki – zdawalność 100 %, matematyka (PP) – zdawalność 63,6 %,) 2015/2016 zdawalność - 76,6 % (w tym: j. polski – zdawalność 100%, j. ang – zdawalność 91,5 %, j. niemiecki – zdawalność 100 %, matematyka (PP) – zdawalność 67,2 %,) 2014/2015 zdawalność - 89,1% (w tym: . polski – zdawalność 100%, j. ang – zdawalność 97,8 %, matematyka (PP) – zdawalność 76,1 %). W celu podniesienia wyników egzaminów zewnętrznych dyrektor powołała zespół ds. EWD. W szkole prowadzone są analizy na poziomie zespołów przedmiotowych i Rady Pedagogicznej. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego analizują wyniki egzaminów zewnętrznych z lat ubiegłych (analiza ilościowa i jakościowa) oraz sporządzają z tej analizy sprawozdanie, którego końcowym rezultatem są wnioski i propozycje pracy z uczniami przygotowującymi się do egzaminów zewnętrznych.
11. Dyrektor kierując szkołą realizuje inne czynności wynikające z zadań statutowych, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych, wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów. Dyrektor wykonuje zadania edukatora mediacji

rówieśniczych. Opracowała i wdrożyła program działań dla klasy ukierunkowanej psychologicznie, oraz prowadzi warsztaty psychologiczne dla klasy I – III LO.

W szkole organizowane są liczne zajęcia dodatkowe, w tym koła zainteresowań wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów (np.: grupa teatralna, Klub Integracji Europejskiej, warsztaty psychologiczne, zajęcia sportowe, koło fotograficzne, warsztaty florystyczne, warsztaty pożarnicze, Akademia Matematyki, warsztaty biblijno – ewangelizacyjne, Dyskusyjny Klub Filmowy, Blog czytelniczy, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne. Uczniowie biorą udział w licznych wycieczkach w ramach programu preorientacji zawodowej (WOPR, MSRD, drużyny musztry), wycieczka krajoznawczo-turystycznych, wystawach, wyjazdach do teatru Słowackiego w Krakowie, Korez w Katowicach, Realizacja projektu edukacyjnego CEO „Młody Obywatel”, wspierał merytorycznie inicjatywę młodzieży - Happening rekreacyjno – sportowy „Kolorowy Świat Sportu”, zajęcia poligonowe na złomowisku w Wojkowicach – ratownictwo techniczne, kurs samoobrony, przystąpienie uczniów do testu sprawności fizycznej w formule, która obowiązuje policjantów oraz do testu z zakresu wiedzy o prawie i policji, wizyta przedstawicieli Straży Granicznej w szkole – prelekcja na temat zagrożeń pirotechnicznych na lotnisku, wizyta stewardesy linii Small Planet

12. Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu na zajęciach edukacyjnych i zajęciach organizowanych przez szkołę. Dyrektor dokonuje systematycznie kontroli placówki pod kątem przepisów BHP (protokoły z corocznego przeglądu) oraz podejmuje działania mające wpływ na polepszenie warunków – bieżące naprawy, remonty sal, zakupy pomocy dydaktycznych. Dyrektor kontroluje prowadzenie dyżurów międzylekcyjnych przez nauczycieli.
13. Dyrektor współpracuje ze wszystkimi organami: radą pedagogiczną, radą rodziców zgodnie z ich kompetencjami (regulaminy, plany pracy, protokoły). Dyrektor zasięga opinii rady rodziców (oceny pracy nauczycieli, oceny dorobku zawodowego, organizacji zajęć dodatkowych, dni dodatkowo wolne) i samorządu uczniowskiego (dni dodatkowo wolne).
14. Dyrektor reprezentuje szkołę na zewnątrz, promuje szkołę w środowisku lokalnym, podejmuje inicjatywy na rzecz środowiska lokalnego, współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi w środowisku lokalnym – m. in. Towarzystwem Przyjaciół Liceum Ogólnokształcącego w Wojkowicach, Stowarzyszeniem Aktywny Wojkowicki Senior, Miejskim Ośrodkiem Kultury w Wojkowicach, Ochotniczą Strażą Pożarną w Wojkowicach – Żychlicach, Fundacją Onkologiczną „Pro Salute”, Caritas Polska – Stowarzyszeniem WIOSNA - SZLACHETNA PACZKA, WOŚP, Biblioteką Miejską w Wojkowicach, Przychodnią Zdrowia NZOZ w Wojkowicach, szkołami podstawowymi i przedszkolem w Wojkowicach, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wojkowicach, Komisariatem Policji, Zakładem Karnym w Wojkowicach, Poradnią Psychologiczno - Pedagogiczną w Będzinie, kuratorami sądowymi, Sądem Rodzinnym w Będzinie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Ośrodkiem Wsparcia Dziecka i Rodziny, Wydziałem ds. Przystępności Nieletnich Komendy Powiatowej Policji w Będzinie.
15. Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno pedagogiczną podczas bieżącej pracy i dokumentuje ją w indywidualnych teczkach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym uczestniczą w zajęciach rewalidacyjnych i specjalistycznych zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach.
16. Dyrektor realizuje pensum dydaktyczne jako psycholog (osiem godzin). W ramach obowiązków psychologa prowadzi zajęcia oraz dokumentuje swoją pracę w dzienniku psychologa. Dba o własny rozwój zawodowy. Ukończyła studia podyplomowe oraz ponad czterdzieści form doskonalenia zawodowego związanych z organizacji procesu

dydaktyczno-opiekuńczego, zmian w przepisach prawa, budowania relacji interpersonalnych.

1. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono.
2. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 poz. 996 ze zm.) zaleca się: zaleceń nie wydano

WIZYTATOR

[Podpis], Sosnowiec 09.11.2018

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR

Zespołu Szkół Ogólnokształcących
i Technicznych w Katowicach

[Podpis], Sosnowiec, 09.11.2018

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

- 1) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR

Zespołu Szkół Ogólnokształcących
i Technicznych w Katowicach

[Podpis]

..... Sosnowiec, 09.11.2018

.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).

[Parafa]

[Parafa]