

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły: Sportowa Szkoła Podstawowa nr 17 w Sosnowcu, ul. Zamkowa 17, 41-200 Sosnowiec.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Małgorzata Wajs.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: wizytator Maria Policht.
5. Data wydania i numery upoważnień do przeprowadzenia kontroli: 15 października 2018 r., DK-SO.5533.2.90.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 22 października 2018 r.–22 października 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Prawidłowość realizacji zadań określonych w art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2018 r., poz. 996 ze zm.).
8. Czynności kontrolne:
 - a. Analiza dokumentów, w tym m.in: planów nadzoru dyrektora szkoły od roku szkolnego 2014/2015, protokołów rady pedagogicznej, programów wychowawczo-profilaktycznych, indywidualnych teczek pomocy psychologiczno-pedagogicznej, protokołów ze spotkań rady rodziców, samorządu uczniowskiego, dokumentów związanych z oceną pracy losowo wybranych nauczycieli, dokumentacji przebiegu stażu i oceny dorobku wybranych nauczycieli,
 - b. rozmowa z dyrektorem szkoły – P. Małgorzatą Wajs,
 - c. ogląd szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie kontroli ustalono, że:

 1. Dyrektor organizuje pracę szkoły w oparciu o arkusz organizacji, statut i procedury oraz obowiązujące regulaminy. W szkole funkcjonuje trzynaście oddziałów dla 280 uczniów. Liczebność oddziałów jest zgodna z przepisami prawa. W statucie określono zadania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych. Planowane zadania wynikają z koncepcji pracy opracowanej w Sportowej Szkole Podstawowej nr 17 w Sosnowcu na lata szkolne 2014 - 2019.
 2. W Statucie określono prawa dzieci wynikające z Konwencji Praw dziecka. Statut zawiera również zadania, prawa i obowiązki nauczycieli oraz rodziców, jak też sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych. W szkole powołano zespoły zadaniowe: zespół do spraw promocji, opiekuńczo-wychowawcze, humanistyczno-artystyczne, matematyczno-przyrodniczego, do spraw sportu, nauczania zintegrowanego.
 3. Program profilaktyczno-wychowawczy obejmuje treści i działania o charakterze wychowawczo-profilaktycznym, w tym troskę o postawę moralną i obywatelską uczniów oraz poszanowanie ich godności osobistej oraz zdrowie uczniów. Zadania realizowane w ramach programu realizowane są systematycznie we współpracy z instytucjami wspierającymi oświatę i całym środowiskiem szkolnym. Uczniowie są zapoznawani ze swoimi prawami na godzinach z wychowawczych i apelach oraz przez gazetki i prezentacje. Dyrektor szkoły czuwa nad przestrzeganiem i upowszechnianiem praw dziecka. Zapisy dotyczące ww. praw znajdują się przepisach wewnętrznych: Statucie, regulaminach i procedurach, przyjętym programie wychowawczo-profilaktycznym, Zadania w ramach programu realizowane są systematycznie we współpracy z instytucjami wspierającymi oświatę i całym środowiskiem szkolnym.

4. Nauczyciele systematycznie dokonują zapisów w dziennikach (tematy zajęć, frekwencja uczniów) potwierdzając przeprowadzenie zajęć własnoręcznym podpisem. Dyrektor kontroluje realizowanie przez nauczycieli podstawy programowej kształcenia ogólnego, zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania. Obserwacje zajęć edukacyjnych prowadzone są zgodnie z harmonogramem.
5. Rada pedagogiczna pracuje w oparciu o regulamin, podejmuje uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy na dany rok szkolny, wykorzystanie w kolejnym roku szkolnym wniosków z nadzoru pedagogicznego, opiniuje plan doskonalenia zawodowego i wnioski o przyznanie nagród. Podejmowane w szkole działania w tym zakresie znajdują swoje odzwierciedlenie w dokumentacji oraz protokołach posiedzeń rady pedagogicznej.
6. Dyrektor pełni nadzór pedagogiczny w oparciu o przepisy prawa w tym zakresie. Opracowuje na każdy rok plan nadzoru pedagogicznego, uwzględniający przepisy prawa oraz plan nadzoru Śląskiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny. Przedstawia go radzie pedagogicznej w terminie określonym w przepisach. Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora zawiera elementy wskazane w przepisach:
 - a. Ewaluację (w roku szkolnym 2018/2019 - Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej)
 - b. Kontrole (w roku szkolnym 2018/2019 kontrola bazy dydaktycznej, zgodność prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania z przepisami prawa, w tym w zakresie dotyczącym arkuszy ocen uczniów, ocena prawidłowości tworzenia organizowania oraz funkcjonowania oddziałów sportowych)
 - c. Wspomaganie - przez organizowanie szkoleń i porad, plan WDN, inspirowanie nauczycieli do innowacji, pomoc w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego, monitorowanie realizacji wniosków i rekomendacji z nadzoru pedagogicznego. Harmonogram prowadzonych przez dyrektora obserwacji zajęć na podstawie arkusza obserwacji, informacje dotyczące odbywania stażu na kolejny stopień awansu zawodowego nauczycieli, terminy sporządzenia ocen pracy.
 - d. Monitorowanie
7. Dwa razy w roku szkolnym dyrektor przedstawia wyniki nadzoru pedagogicznego a na koniec roku szkolnego również wnioski, które są uwzględniane w planach pracy szkoły. Stwierdzono, że dyrektor prowadzi obserwacje zajęć według harmonogramu i informuje nauczycieli wpisując do kart obserwacji zajęć wnioski z obserwacji oraz obszary wymagające poprawy.
8. W okresie od 1 września 2014 r. do października 2018 r. dyrektor dokonała zgodnie z przepisami dotyczącymi awansu zawodowego - oceny dorobku zawodowego czterech nauczycieli. W tym samym okresie na swój wniosek oceniła pracę siedmiu nauczycieli. Stwierdzono, że nauczyciele byli poinformowani w terminie wynikającym z przepisów prawa na piśmie o terminie dokonania oceny.
9. Dyrektor współpracuje z uczelniami wyższymi umożliwiając studentom odbycie praktyk pedagogicznych - Akademia Wychowania Fizycznego w Katowicach.
10. Dyrektor wspiera nauczycieli w rozwoju zawodowym przez organizację warsztatów i szkoleń dotyczących pomocy psychologiczno – pedagogicznej, metod i form pracy z dziećmi, oraz przez dofinansowanie szkoleń zgodnie z potrzebami nauczycieli. Składa wnioski o dofinansowanie szkoleń i studiów podyplomowych zgodnie z potrzebami szkoły do organu prowadzącego . Nauczyciele m.in. uczestniczyli w szkoleniach *Odpowiedzialność prawna nauczycieli, Doskonalenie umiejętności wychowawczych nauczycieli, Praca metodą projektu-planowanie, realizacja, ocenianie, Zrozumieć siebie, aby zrozumieć innych, Wykorzystanie tablicy interaktywnej w dydaktyce.*
11. Dyrektor dba o to aby szkoła osiągała jak najlepsze wyniki. Zatrudnia 32 nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje i przydziela im zajęcia zgodnie

z kwalifikacjami. Przeanalizowano kwalifikacje losowo wybranego nauczyciela: języka polskiego, matematyki, biologii i historii.

12. Wyniki sprawdzianu klas szóstych w latach 2014-2016 w znormalizowanej skali staninowej: 2014- niżej średni, 2015 – bardzo niski, 2016 – średni. Egzamin gimnazjalny 2014-2017 EWD GH-P , 2014 wynosi - 2,9, 2015 wynosi -1,0 2016 wynosi -4,5 2017 wynosi 0,4 EWD GH-H 2015 wynosi – 1,6, 2016 wyniósł -3,5 , 2017 wyniósł -2,1, EWD GM-M , 2014 wynosi – 4,6, 2015 wynosi - 0,9 , 2016 wyniósł -5,6 , 2017 wyniósł -1,0 , EWD GM-P, 2015 wynosi – 4,2 , 2016 wynosi – 3,6., 2017 wynosi – 0,9
 13. Dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu na zajęciach edukacyjnych i zajęciach organizowanych przez szkołę. Dyrektor dokonuje systematycznie kontroli placówki pod kątem przepisów BHP (protokoły z corocznego przeglądu) oraz podejmuje działania mające wpływ na polepszenie warunków – bieżące naprawy, remonty sal, zakupy pomocy dydaktycznych.
 14. Dyrektor współpracuje ze wszystkimi organami: radą pedagogiczną, radą rodziców zgodnie z ich kompetencjami (regulaminy, plany pracy, protokoły). Dyrektor zasięga opinii rady rodziców (oceny pracy nauczycieli, oceny dorobku zawodowego, organizacji zajęć dodatkowych, propozycje zajęć wychowania fizycznego do wyboru przez uczniów, organizacji imprez) i samorządu uczniowskiego (młodzieżowy budżet obywatelski, organizacja imprez szkolnych, program wychowawczo).
 15. Szkoła zapewnia uczniom pomoc psychologiczno pedagogiczną podczas bieżącej pracy i w trakcie zajęć specjalistycznych oraz dokumentuje ją w indywidualnych teczkach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. W przypadku stwierdzenia problemów wymagających interwencji specjalisty lub pogłębienia diagnozy dzieci są kierowane w porozumieniu z rodzicami do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.
 16. Dyrektor realizuje pensum dydaktycznej – jako nauczyciel - prowadzi zajęcia edukacyjne z matematyki i zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki (5 godzin tygodniowo). W ramach obowiązków nauczyciela opracowuje dokumenty dotyczące wymagań edukacyjnych i systemu oceniania. Dbą o własny rozwój zawodowy. Ukończył wiele form doskonalenia zawodowego dotyczących organizacji procesu dydaktyczno-opiekuńczego, zmian w przepisach prawa i budowania relacji interpersonalnych. Z powodu zmiany planu zajęć od 15 października 2018 r. zaplanowana obserwacja zajęć edukacyjnych prowadzonych przez dyrektor szkoły nie odbyły się.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono.
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U z 2018 poz. 996 ze zm.) zaleca się: zaleceń nie wydano

WIZYTATOR

Maria Paluch
.....*Szczecin 31.10.2018*
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

[Signature]
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

1) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

[Signature]
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).