

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Gimnazjum Sportowe nr 24 im. Olimpijczyków Zagłębia Dąbrowskiego**, w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14, ul. Kisielewskiego 4B, 41-219 Sosnowiec
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Tomasz Pawłowski**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Iwona Malewska-Drożdż**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 25.07.2018 r. DK-SO.5533.2.84.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **27.07.2018 r. – 27.07.2018 r.**
7. Tematyka kontroli: Realizacja zaleceń wydanych w wyniku kontroli z 11 stycznia 2018 r. nr DK-SO5533.1.1.2018
  - 1) Kontrolę przeprowadzono w związku z zaleceniami wydanymi podczas kontroli nr DK-SO.5533.1.1.2018 przeprowadzonej 11 stycznia 2018 r.
  - 2) Zalecenia dotyczyły:
    - Wzmocnienia nadzoru nad prawidłową realizacją treści podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów w szczególności [REDAKTOWANE] w kontrolowanej klasie [REDAKTOWANE] zgodnie z art. 55 ust. 2 i obowiązkami wynikającymi z art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) - termin realizacji: od 23.01.2018 r.
    - Zwiększenia w ramach nadzoru pedagogicznego częstotliwości obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych przez nauczycieli, pod kątem realizowania treści podstawy programowej, w szczególności podczas zastępstw za nieobecnych nauczycieli oraz monitorowania działań nauczycieli zgodnie z § 22 ust. 3 pkt 2 i ust.1 pkt 4 - Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) - termin realizacji: od 13.02.2018 r.
    - Wprowadzenia aneksu do planu nadzoru pedagogicznego na II semestr roku szkolnego 2017/2018 – dotyczącego monitorowania realizacji podstawy programowej wraz ze szczegółowym harmonogramem, zgodnie z § 23 ust. 3 pkt 5 – Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) - termin realizacji: od 13.02.2018 r.

parafa dyrektora

[Signature]

parafa kontrolującego

[Signature]

- Dokonywania zastępstw za nieobecnych nauczycieli w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole uczniom według planu zajęć zgodnie z § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69, z późn. zm.) - termin realizacji: od 23.01.2018 r.

- Sprawowania opieki nad uczniami w szkole zgodnie z art. 7 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1, 5 i 6 poprzez organizację doraźnych zastępstw w przypadku nieobecności nauczyciela, zgodnie z art. 35 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 ze zm.) - termin realizacji: od 23.01.2018 r.

- Przechowywania na terenie szkoły dokumentów klas dotyczących działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z § 27 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170) - termin realizacji: od 23.01.2018 r.

#### 8. Czynności kontrolne:

1) Rozmowa z dyrektorem szkoły sposobie realizacji zaleceń.

2) Analiza dokumentów potwierdzających wypełnienie zaleceń: protokół rady pedagogicznej, z 25 stycznia 2018 r., aneks do planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły, harmonogram obserwacji zajęć poszczególnych nauczycieli, dokumenty potwierdzające realizację harmonogramu, plan zajęć w dzienniku elektronicznym z języka angielskiego i języka polskiego oraz godzin do dyspozycji wychowawcy klasy, dokumenty dotyczące organizacji zastępstw, rejestr skarg i wniosków.

#### 9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

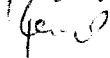
Kontrole przeprowadzono w związku z zaleceniami wydanymi w trakcie kontroli związanej ze skargą rodzica.

W trakcie kontroli stwierdzono, że:

1. Dyrektor, zgodnie z przepisami poinformował organ nadzoru pedagogicznego o wypełnieniu zaleceń pokontrolnych pismem z 29 stycznia 2018 r.
2. Dyrektor w dniu kontroli przedstawił *Zarządzenie* nr 1 z 25.01.2018 r., dotyczące wdrożenia *Procedury monitorowania realizacji podstawy programowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Sosnowcu* wraz z *Kartą monitorowania ramowych planów nauczania na cykl kształcenia* oraz *Arkuszem monitorowania realizacji podstawy programowej*. Według wyjaśnień dyrektora analizę prowadzi się na podstawie zapisów w dzienniku lekcyjnym. W protokole rady pedagogicznej nr 2 z 25 stycznia 2018 r. zapisano, że nauczyciele zostali zobowiązani do informowania o trudnościach w realizacji podstawy programowej. Dyrektor stwierdził, że kontrolował dokumentowanie przez nauczycieli odbytych zajęć pod kątem realizacji podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów w dzienniku elektronicznym – z poziomu klasy i poziomu przedmiotu. Nie przedłożył dokumentów potwierdzających realizację prowadzenia takiej kontroli.

Dyrektor poinformował, że od 13.02.2018 zwiększono liczbę obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli różnych przedmiotów – harmonogram obserwacji. W dniu kontroli dyrektor przedstawił *Karty obserwowanych przez siebie zajęć*, nie posiadał *Kart obserwacji zajęć* wykonanych przez wicedyrektorów, [REDACTED]

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



[REDAKTION]  
w harmonogramie nie podano zakresu tematycznego obserwacji, ani przedmiotu, czy godziny do dyspozycji wychowawcy klasy. Według informacji dyrektora i zapisu w harmonogramie obserwacji zajęć – zadanie to miał wykonać wicedyrektor. W dniu kontroli brak było arkusza obserwacji zajęć przeprowadzonej u w/w nauczycielki. Dyrektor przedstawił w dniu odbioru protokołu arkusz obserwacji zajęć [REDAKTION]. Dyrektor nie posiadał dokumentu potwierdzającego monitorowanie realizacji podstawy programowej podczas zajęć prowadzonych w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela. W procedurze nie przewidziano obserwacji zajęć prowadzonych w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.

3. W drugim semestrze [REDAKTION] udzielonej przez dyrektora, [REDAKTION] dyrektor starał się zorganizować zastępstwa z nauczanych przez nią przedmiotów. Wprowadził po dwie godziny zajęć dodatkowych z [REDAKTION] w celu pełnej realizacji treści z tych przedmiotów oraz powołał [REDAKTION]. Dyrektor przedstawił *Aneks do Planu nadzoru*, którego celem była realizacja zaleceń otrzymanych w wyniku kontroli doraźnej w gimnazjum wchodzącym w skład zespołu szkół. Na podstawie okazanych w dniu kontroli dokumentów stwierdzono, że arkusze obserwacji stosowane w pierwszym semestrze nie uległy zmianie w drugim semestrze, są identyczne. Ponadto nie zwiększyła się częstotliwość obserwacji, na zajęciach, prowadzonych [REDAKTION]. Obserwację zajęć prowadzonych przez [REDAKTION] zaplanowano na [REDAKTION]. W dniu kontroli dyrektor nie posiadał arkusza obserwacji zajęć - jak wyjaśnił - obserwację prowadził wicedyrektor, [REDAKTION]. W *Procedurze monitorowania realizacji podstawy programowej w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Sosnowcu* nie wskazano wprowadzonych zmian.
4. Dyrektor przedstawił aneks do *Planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018*. W aneksie zapisano, że priorytetem jest – *Monitorowanie realizacji podstawy programowej*. Wśród podjętych działań wymieniono:
  - aktualizację procedur monitorowania, monitorowanie za pomocą wprowadzonych narzędzi i podsumowanie działań – ewaluacja. Aneks został przedstawiony Radzie pedagogicznej 25.01.2018 r. W dniu kontroli dyrektor okazał załączniki: *Arkusze monitorowania realizacji podstawy programowej, Kartę monitorowania realizacji ramowych planów nauczania*. Na podstawie okazanych przez dyrektora dokumentów nie można ocenić wprowadzonych zmian do procedury, gdyż nie zostały wskazane. Natomiast arkusze obserwacji zajęć prowadzonych w I semestrze nie różnią się od tych, które według informacji dyrektora zostały wprowadzone aneksem obowiązującym w II semestrze.
5. Dyrektor posiadał w dniu kontroli sprawozdania nauczycieli z realizacji treści podstawy programowej z poszczególnych przedmiotów, przedstawione w *Kartach monitorowania realizacji ramowych planów nauczania*, gdzie została wskazana liczba zrealizowanych godzin w stosunku do zaplanowanych wraz z informacją o realizacji podstawy programowej na podstawie liczby tych godzin. Wykazana liczba zrealizowanych godzin na ogół przekracza liczbę godzin zaplanowanych. Karta monitorowania nie zawiera innych informacji. Innych dokumentów świadczących o prowadzeniu monitorowania dyrektor nie przedstawił.
6. W celu wyeliminowania braków [REDAKTION]  
[REDAKTION]  
[REDAKTION]  
a w przypadku gdy to było niemożliwe – zapewnił zajęcia opiekuńcze lub dokonał

parafa dyrektora  
[REDAKTION]

parafa kontrolującego  
[REDAKTION]

zmiany planu. Okazane wydruki z planem zajęć [REDAKTOWANO] zawsze zawierają informacje dotyczące zastępstw za nieobecnych nauczycieli, np. brak informacji o tym co działo się z klasą w dniach:

- 20 luty - matematyka, zajęcia z wychowawcą, wiedza o społeczeństwie, fizyka (lekcje od 4 do 7) – według informacji dyrektora klasa mogła być na wycieczce.
- 23 luty - informatyka, historia (lekcja 4 i 5),
- 12 marzec – wychowanie fizyczne (3 lekcja),
- 16 marzec – informatyka historia (4 i 5 lekcja),
- 27 marzec – 2 godziny języka polskiego, matematyka, wiedza o społeczeństwie, geografia (lekcje od 1 do 6),
- 9 kwiecień – biologia (5 lekcja),
- 26 kwiecień – zajęcia z wychowawcą (1 lekcja),
- 27 kwiecień – 2 godziny języka polskiego (lekcja 1 i 2),
- 30 kwiecień – język polski (lekcja 2),
- 4 maj – 2 godziny języka polskiego, 2 godziny informatyki, historia (lekcje od 1 do 5),
- 9 maj – matematyka (4 lekcja)
- 10 maj – geografia (8 lekcja)
- 14 maj – 2 godziny zajęć dodatkowych z języka polskiego (7 i 8 lekcja)
- 22 maj – zajęcia z wychowawcą i język polski (3 i 4 lekcja)
- 25 maj - 2 godziny zajęć z języka polskiego (1 i 2 lekcja)
- 28 maj – język polski, wychowanie fizyczne, matematyka (lekcje od 2 do 5).

W klasie [REDAKTOWANO] odbyły się zaplanowane zajęcia sportowe w wymiarze 2 godziny w każdym z dni: 13 kwietnia, 4 maja, 18 maja, 25 maja i 12 czerwca. Dyrektor wyjaśnił, że w przypadkach dłuższej nieobecności dokonywał zmiany planu, o czym uczniowie i ich rodzice byli informowani z wyprzedzeniem za pośrednictwem dziennika elektronicznego, do którego wszyscy zainteresowani mają dostęp w określonym zakresie.

7. 25 stycznia 2018 r. dyrektor przypomniał nauczycielom, że wszystkie dokumenty w tym teczka wychowawcy klasy powinny znajdować się na terenie szkoły – w gabinecie wicedyrektora [REDAKTOWANO]
8. Dyrektor odnalazł zagubiony rejestr skargi wniosków, którego nie przedstawił podczas kontroli w dniu 11 stycznia 2018 r. - nie stwierdzono żadnych wpisów.

Mając na uwadze ustalenia kontroli należy stwierdzić, że dyrektor podjął działania w kierunku realizacji zaleceń tj. wprowadził *Aneks do Planu nadzoru dyrektora szkoły*, przydzielił [REDAKTOWANO] wprowadził [REDAKTOWANO] [REDAKTOWANO] Jednak brak udokumentowania prowadzenia systematycznej kontroli oraz obserwacji zajęć przydzielanych nauczycielom w zastępstwie, z danego przedmiotu lub zajęć opiekuńczych, brak w harmonogramie obserwacji zajęć w klasie [REDAKTOWANO] brak arkuszy przeprowadzonych obserwacji przez wicedyrektorów. Nie wskazano w *Procedurze monitorowania realizacji podstawy programowej zmian*, które powinny zostać wdrożone w II semestrze roku szkolnego 2017/2018.

W związku z powyższym stwierdzono, że dyrektor nie zrealizował rzetelnie zaleceń wydanych podczas kontroli doraźnej nr DK-SO.553.1.1.2018 z dnia 11 stycznia 2018 r.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zaleca się:

parafa dyrektora  
[REDAKTOWANO]

parafa kontrolującego  
[REDAKTOWANO]

1. Przestrzegać art. 68 ust. 1 pkt 2 *ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) – i § 27 tj. rzetelnie realizować i dokumentować podejmowane działania w zakresie nadzoru pedagogicznego wynikające z planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły.

**Termin realizacji:** do 15.09.2018 r. i na bieżąco w czasie roku szkolnego.

2. Dokumentować podjęte działania w zakresie nadzoru pedagogicznego zgodnie z § 27 *Rozporządzenia z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.).

**Termin realizacji:** do 15.09.2018 r. i na bieżąco w czasie roku szkolnego.

Sosnowiec 6.08.2018

STARSZY WIZYTATOR

*[Signature]*  
mgr Iwona Małewska-Drożdż

.....  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Sosnowiec

06.08.2018

*[Signature]*

.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

## 12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Sosnowiec

06.08.2018

*[Signature]*

.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/ placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora

*[Signature]*

parafa kontrolującego

*[Signature]*

20.08.2018