

DK-SO.5533.2.117.2018

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 20 w Jaworznie, ul. Sportowa 1, 43-600 Jaworzno
2. Imię i nazwisko dyrektora: Katarzyna Gniadek
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Agnieszka Konieczniak
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: DK-SO.5533.2.117.2018 z dnia 10 grudnia 2018 r.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 10.12.2018
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe*) w zakresie zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki co wynika z obszarów pracy szkoły lub placówki podlegających nadzorowi pedagogicznemu (Dz. U. z 2018 r. poz.996 z późn. zm.)
8. Czynności kontrolne: ogląd budynku przy ulicy Sportowej 1, rozmowa z dyrektorem, analiza dokumentów tj. protokołu kontroli obiektu pod kątem zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektu.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
Do budynku przy ulicy Sportowej 1 przeniesiono oddziały klas IV- VIII oraz oddziały gimnazjalne (13 oddziałów). W skład pomieszczeń przeznaczonych na sale lekcyjne wchodzi 10 sal na parterze i 5 sal na 1 piętrze. Sale są wyposażone w ławki, krzesła oraz tablice. Każda klasa ma przydzieloną salę lekcyjną oraz pomieszczenie, które pełni funkcję szatni. Przybory i podręczniki uczniowie mogą pozostawiać na stolikach i parapetach w salach, gdzie odbywają się zajęcia. Wygospodarowane zostały pomieszczenia na bibliotekę i salę terapeutyczną. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na sali o powierzchni 109,19 m².
Od 10.12.2018 r wznowiono wydawanie posiłków. Są one dostarczane przez firmę cateringową.

a ich wydawanie odbywa się w sali dostosowanej zgodnie z zaleceniami Sanepidu (stoły przeznaczone są tylko do spożywania posiłków oraz ustawione na zmywalnej posadzce). Podczas pobytu w szkole wszystkim uczniom wydawany jest ciepły napój. Przy salach zajęć na korytarzach (na każdej kondygnacji) znajdują się oddzielne toalety z umywalkami dla dziewcząt i chłopców. Nauczyciele mają zapewniony pokój nauczycielski oraz toaletę dla personelu. Osobne pomieszczenie przeznaczone zostało na sekretariat, gdzie przechowywane są dokumenty szkolne oraz dzienniki lekcyjne. Również personelowi obsługi zapewniono pomieszczenie socjalne. Uczniowie są dowożeni do szkoły autobusami pod opieką nauczycieli. Każdy uczeń ma zapewnione miejsce siedząc w trakcie przewozu. Dyrektor szkoły opracował procedurę sprawowania opieki nad uczniami podczas transportu (autobusy odjeżdżają zgodnie z harmonogramem przekazanym do wiadomości rodziców). Opracowany został rozkład zajęć lekcyjnych, dyżurów nauczycielskich, zajęć z pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz plan nadzoru pedagogicznego. Kadre kierowniczą szkoły stanowi dyrektor i dwóch wicedyrektorów. Jeden z wicedyrektorów pa [REDAKTOWANE] przebywa w budynku przy ulicy Na stoku 14, gdzie odbywają się zajęcia edukacyjne dla klas 1-3. Pani wicedyrektor [REDAKTOWANE] pełnią swoje obowiązki w budynku przy ulicy Sportowej 1. Uczniowie zostali zapoznani z zasadami BHP obowiązującymi w budynku oraz drogami ewakuacyjnymi, co znajduje potwierdzenie w dziennikach lekcyjnych. Próbnym alarm zostanie przeprowadzony w najbliższym czasie. Przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych dyrektor szkoły dokonał kontroli pomieszczeń w obecności specjalisty z zakresu bhp oraz pozostałych służb tj. straży pożarnej, Sanepidu, specjalisty do spraw wentylacji, specjalisty elektryka, przedstawiciela firmy zajmującej się ochroną obiektu. Wejście na 1 piętro, gdzie znajdują się pomieszczenia wraz z antresolą, z których uczniowie nie korzystają zostało oznakowane i zabezpieczone taśmą. Z powodu nieobecności pani higienistki (L-4), gabinet higienistki szkolnej nie został jeszcze przeniesiony, jednakże w szkole są osoby, przeszkolone

h

h

w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz odpowiednio oznakowane apteczki. Wszystkie informacje związane z pracą szkoły są na bieżąco umieszczane na stronie internetowej szkoły.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

Nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz.996 z późn. zm.) zaleca się:

brak zaleceń

WIZYTATOR

Wizytacja *Sasnowiec 19.12.2018*

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR SZKOŁA PODSTAWOWA NR 20
ODSTAWOWEJ NR 20 w Jaworznie

K. Gniadek
Katarzyna Gniadek

ul. Nauczycielska 20
43-607 Jaworzno

Sasnowiec 19 XII 2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁA PODSTAWOWA NR 20
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 20 w Jaworznie

K. Gniadek
mgr Katarzyna Gniadek

ul. Nauczycielska 20
43-607 Jaworzno

Sasnowiec, 19 XII 2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz.1658).