

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa przedszkola, siedziba: Przedszkole Miejskie nr 44 w Sosnowcu, ul. Lubelska 49, 41-219 Sosnowiec.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Dorota Bem.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40 – 024 Katowice.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: wizytator Maria Policht.
5. Data wydania i numery upoważnień do przeprowadzenia kontroli: 23 stycznia 2018 r., DK-SO.5533.1.2.2018.
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 26 stycznia 2018 r.– 26 stycznia 2018 r.
7. Tematyka kontroli: Zapewnienie wychowankom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.
8. Czynności kontrolne:
 - a. Ogląd otoczenia i budynku przedszkola
 - b. Analiza dokumentów, w tym m.in:
 - rejestr wypadków, protokoły powypadkowe,
 - dokumenty potwierdzające przeszkolenie nauczycieli w zakresie pierwszej pomocy,
 - wybrane dzienniki zajęć przedszkola grup: [] w roku szkolnym 2017/2018.
 - c. rozmowa z dyrektorem przedszkola – P. Dorotą Bem.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

W trakcie kontroli ustalono, że:

 - 1) Dyrektor dokonuje corocznie przeglądów BHP. Ostatni protokół przeglądu BHP z dnia 31 sierpnia 2017 r. Przeglądu dokonał specjalista ds. BHP mgr inż. []. Protokół podpisała dyrektor Przedszkola Miejskiego nr 44 w Sosnowcu – mgr Dorota Bem.
 - 2) Teren przedszkola jest ogrodzony, nawierzchnia dróg i przejść jest równa. Szlaki komunikacyjne skierowane na ulicę o najmniejszym natężeniu ruchu i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezpośrednie wtargnięcie na jezdnię. W dniu kontroli przejścia na terenie przedszkola były oczyszczone ze śniegu i lodu i posypane piaskiem. Plany ewakuacji umieszczone były w widocznym miejscu, a drogi ewakuacyjne oznaczone w sposób wyraźny i trwałe. Sanitariaty znajdujące się przy ośmiu salach były utrzymane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniona była ciepła i zimna bieżąca woda oraz środki higieny osobistej.
 - 3) Sprzęty, z których korzystały osoby pozostające pod opieką przedszkola były dostosowane do wymogów ergonomii, a dyrektor przedszkola okazała odpowiednie atesty i certyfikaty na wyposażenie placówki.

Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których wzbroniony jest wstęp osób nieuprawnionych były odpowiednio oznakowane i zabezpieczone przed swobodnym do nich dostępem. Schody wyposażono w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsuwaniem się po nich. Stopnie schodów nie były śliskie.
W pomieszczeniach przedszkola zapewniono się temperaturę co najmniej 18 stopni.
 - 4) Pomieszczenia przedszkola (gabinet logopedy, kuchnia, hol przy wejściu do przedszkola) wyposażone były w apteczki - zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy i instrukcję udzielania pierwszej pomocy.

- 5) Stwierdzono, że w dniu kontroli zajęcia we wszystkich grupach w budynku Przedszkola Miejskiego nr 44 w Sosnowcu były prowadzone pod nadzorem upoważnionej do tego osoby tzn. nauczyciela.
Na podstawie analizy dokumentacji ustalono, że na 26 zatrudnionych pracowników pedagogicznych 23 ma przeszkolenie z zakresu pierwszej pomocy. Dyrektor wyjaśniła, że trzech zatrudnionych od 1 września 2017 r. nauczycieli będzie przeszkolonych z zakresu pierwszej pomocy w lutym 2018 r.
- 6) Stwierdzono, że dyrektor prowadzi rejestr wypadków, ostatniego wpisu w rejestrze dokonano 23 września 2016 r. Ustalono, że w protokołach powypadkowych i o brak potwierdzenia rodziców poszkodowanego, że zostali zapoznani z treścią protokołu powypadkowego i że otrzymali protokół powypadkowy, co jest niezgodne z § 45 ust. 1 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach* (Dz. U. z 2003 r., nr. 6, poz. 69 ze zm.).
- 7) W dzienniku zajęć przedszkola grupy stwierdzono na stronach 72-79 brak potwierdzenia przeprowadzenia zajęć przez nauczyciela w dniach 1-15 września 2017 r. Brak również wpisów dotyczących przebiegu i tematyki zajęć w dniach 27-29 grudnia 2017 r. oraz potwierdzenia przeprowadzenia ww. zajęć przez nauczyciela, co jest niezgodne z § 2 ust 2 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji* (Dz. U. z 2017, poz. 1646).
- 8) Odnosząc się do zarzutów zawartych w piśmie rodzica (.....)

Dyrektor wyjaśniła, że

Mając na uwadze ustalenia kontroli należy stwierdzić, że nie potwierdzono zarzutów zawartych w piśmie będących w kompetencji organu nadzoru pedagogicznego.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie stwierdzono
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017 poz. 59 ze zm.) zaleca się:
- 1) efektywnie kontrolować sposób prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania mając na uwadze obowiązek dyrektora wynikający z § 22 ust 2 *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* i § 26 *rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie*



sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017, poz. 1646).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu

- 2) z treścią protokołu powypadkowego zaznajamiać rodziców poszkodowanego zgodnie z § 45 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., nr. 6, poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu

Alan Blich
..... Sosnowiec 6 lutego 2018 ✓
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 46
w Sosnowcu
..... Sosnowiec 06.02.2018r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

- 3) Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Przedszkola Miejskiego Nr 46
w Sosnowcu
..... Sosnowiec, 06.02.2018r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017 r., poz. 1658).