

[redacted]
Należy zaznaczyć, że szkoła ma [redacted]

2. [redacted] przekazała informację [redacted]

W opinii [redacted]

Z dokumentacji szkoły wynika, że [redacted] na wniosek [redacted] podjęła w formie [redacted]

3. [redacted]

4. Z analizy dokumentacji [redacted] wynika, że i [redacted]

Zarówno z wyjaśnień [redacted]

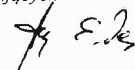
W piśmie wnoszącym [redacted]

5. Z analizy dokumentacji [redacted] że podejmowano liczne działania profilaktyczne, m. in.:

parafa dyrektora szkoły



parafa/y kontrolujących



8. Zgodnie z art. 68 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) cyt. „dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły lub placówki”.
Zatem [REDAKTOWANE] należy do dyrektora szkoły. Natomiast ocena działań dyrektora związanych z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników nie należy do kompetencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny, a organu prowadzącego szkołę.

Dyrektor szkoły przekazała 16 kwietnia 2018 r. (drogą elektroniczną) dodatkowe informacje, z których wynika, że w tym samym dniu [REDAKTOWANE]

Ponadto dyrektor poinformowała, że [REDAKTOWANE]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

nie stwierdzono

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) zaleca się:

1) pełnienie skutecznego nadzoru nad [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE] Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017 r., poz.1646).

Termin realizacji – od daty podpisania protokołu

2) [REDAKTOWANE]
[REDAKTOWANE] Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591)

Termin realizacji – od daty podpisania protokołu

parafa dyrektora szkoły

[Podpis]

parafa/y kontrolujących

[Podpis]

STARSZY WIZYTATOR

Anna Adamska
mgr Anna Adamska

Sosnowiec, 20. 09. 2018 r.

STARSZY WIZYTATOR

..... podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

mgr Elżbieta Fud...

DYREKTOR
Szkoły Państwowej nr 30
w Sosnowcu

Renata Ruszka
mgr Renata Ruszka

Sosnowiec, 24.04.2018 r.

..... podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Szkoły Państwowej nr 30
w Sosnowcu

Renata Ruszka
mgr Renata Ruszka

Sosnowiec, 24.04.2018 r.

..... podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły

Renata Ruszka

parafa/y kontrolujących

E. F.