

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 1 w Cieszynie, ul. Jana Matejki 3, 43-400 Cieszyn**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Dariusz Niemiec**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Agata Franek**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **7 luty 2018 r., DK-BB.5533.1.5.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **9 luty 2018 r.**
7. Tematyka kontroli : **Przestrzeganie praw ucznia**
8. Czynności kontrolne: analiza dokumentacji: dzienniki, program wychowawczy i program profilaktyczny na rok szkolny 2016/2017 ora program wychowawczo- profilaktyczny na rok szkolny 2017/2018, dokumentacja pedagoga, rozmowa z wychowawcą i dyrektorem szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
Kontrolę przeprowadzono 9 lutego 2018 r. w związku z zarzutami matki dotyczącymi

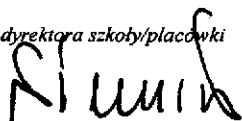
W trakcie kontroli przeprowadzono przegląd dokumentacji związanej z realizacją działań prowadzonych w szkole w zakresie zapoznania uczniów z prawami dziecka i ucznia oraz przeprowadzono rozmowę z wychowawcą ██████████ dyrektorem.

W wyniku kontroli ustalono, że dokumenty szkoły zawierają informacje dotyczące praw i obowiązków ucznia i dziecka oraz określają działania, które mają na celu zapoznanie z nimi uczniów:

- Dział XI rozdział 2 Statutu Szkoły,
- Program wychowawczy 2016/2017
- Program profilaktyczny 2016/2017
- Program wychowawczo–profilaktyczny 2017/2018

Szkoła podejmuje szereg działań w celu podniesienia poziomu wiedzy uczniów na temat ich praw oraz obowiązków, ich bezpieczeństwa oraz przestrzegania zasad obowiązujących w szkole.

parafa dyrektora szkoły/placówki



parafaty kontrolującego/ych



Uczniowie aktualnie [redacted] orali w minionym roku szkolnym i obecnym udział między innymi w następujących działaniach:

1) prelekcje Straży Miejskiej:

- Nazwy i adresy instytucji oraz osób, do których dziecko może zwrócić się o pomoc w przypadku łamania ich praw.
- Bezpieczna droga do szkoły i bezpieczne funkcjonowanie w szkole.
- Bezpieczne Ferie i zasady bezpiecznego zachowania się w domu.
- Prawa i obowiązki dziecka.
- Bezpieczne wakacje – samodzielność i odpowiedzialność za siebie.
- Przestrzeganie norm społecznych.

2) warsztaty:

- Odkrywamy nowe znajomości - Akademia Pozytywnej Profilaktyki.
- Razem lepiej - kształtowanie właściwych postaw, zajęcia terapeutyczne z psychologiem z Zespołu Poradni Psychologiczno –Pedagogicznych w Cieszynie.
- Klub Bezpiecznego Pierwszaka – zajęcia psychoedukacyjne dotyczące przestrzegania norm bezpiecznego zachowania.
- Zajęcia warsztatowe przygotowujące dzieci do życia bez przemocy „Tomek i czarny kruk”.

3) gazetka szkolna w ramach realizacji programu „Bezpieczna Jedyńka” dotycząca praw i obowiązków dziecka, czyli „Co mówimy w imię praw najmłodszych”.

4) apel profilaktyczno – wychowawczy dla [redacted], „Co nam wolno, a co nie”.

5) tworzenie kodeksu klasowego, który określa prawa i obowiązki ucznia- umieszczony przez cały rok na gazetce w klasie i podpisany przez wszystkich uczniów [redacted]

6) quiz na temat praw dziecka i ucznia prowadzony przez samorząd uczniowski.

W trakcie bieżącej pracy nauczycielka na podstawie czytanek, wierszy, opowiadań zapoznaje uczniów z prawami dziecka i ucznia, omawia konkretne prawa i obowiązki oraz je ilustrują. Prowadzone były na zajęciach również rozmowy na następujące tematy: *Co to znaczy być asertywnym, kiedy mówię nie, Poszanowanie osobistej przestrzeni każdego człowieka, Przestrzeganie zasad obowiązujących w klasie i szkole, Wywiązywanie się z obowiązków ucznia, Ponoszenie odpowiedzialności za swoje postępowanie.*

[redacted]

parafa dyrektora szkoły/placówki
[signature]

parafa/y kontrolującego/ych
[signature]

Podczas rozmowy wychowawczynie przedstawiła trudności uczniów uczęszczających do [REDACTED] [REDACTED] ma problemy z panowaniem nad swoimi emocjami oraz przestrzeganiem zasad obowiązujących w klasie i w szkole. Wielokrotnie w ciągu roku nauczycielka musi zmieniać układ ławek i przesadzać chłopców, ponieważ reagują wrogością wobec siebie. Wychowawczynie oświadczyła, że zdarzają się sytuacje, kiedy musi wyprowadzić na korytarz ucznia, którego dotyczy skarga, ponieważ zagraża bezpieczeństwu pozostałych dzieci. [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

parafa dyrektora szkoły/placówki

Nunin

parafa/y kontrolującego/ych

Fronek

[REDACTED]

Pan dyrektor nie zgadza się z zarzutem, że nikt nie chciał rozmawiać [REDACTED]. Wielokrotnie zapraszano matkę do szkoły, aby wyjaśnić w obecności wychowawcy, pedagoga, psychologa lub dyrektora różnorodne sytuacje, [REDACTED] zastanowić się wspólnie nad pomocą [REDACTED]. Dyrektor zapewnił, że jeśli tylko istnieje taka możliwość i znajduje się na terenie szkoły spotyka się z rodzicami poza wyznaczonym czasem, który ma ustalony w poniedziałki.

Szkoła prowadzi działania, które mają na celu uświadomienie uczniom jakie mają prawa, ale i obowiązki. [REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: nie dotyczy

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U 2017 poz. 59 z późn. zm.) zaleca się: nie dotyczy

WIZYTATOR

Franek

mgr Agata Franek

Cieszyn, 15.02.2018 r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1

Niemiec
mgr Dariusz Niemiec

Cieszyn, 15.02.2018 r.

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Szkoła Podstawowa Nr 1
43-400 CIESZYN
ul. Matejki 3
tel. 33 852-25-00, 33 852-07-32

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1
.....mgr Dariusz Niemiec.....
15.07.18r.

Szkoła Podstawowa Nr 1
43-400 CIESZYN
ul. Matejki 3
tel. 33 852-25-00, 33 852-07-32 ...

podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (*Dz. U. 2017, poz. 1658*)