

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Technikum Nr 5 ZSS w Żywcu, 34-300, Żywiec, Grunwaldzka 10**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Zbigniew Czulak**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Ilona Włoch**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **6 czerwca 2018 roku Nr DK-BB.5533.2.70.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **11 czerwca 2018 roku**
7. Tematyka kontroli: **Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole.**
8. Czynności kontrolne: analiza dokumentacji szkoły, statut szkoły, dziennik pracy pedagoga, teczki indywidualne uczniów, dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, arkusze organizacji szkoły, dokumentację nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez dyrektora szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku [REDAKTOWANE]

W Technikum Nr 5 ZSS w Żywcu [REDAKTOWANE]

Szkoła realizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną w formie porad i konsultacji. W szkole zatrudniony jest pedagog, który diagnozuje sytuację wychowawczą, podejmuje działania z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów młodzieży, udziela uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb, inicjuje i prowadzi działania mediacyjne i interwencyjne w sytuacjach kryzysowych, pomaga rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów, wspiera nauczycieli w rozpoznawaniu potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów.

Szkoła prowadzi dzienniki zajęć z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z obowiązującym prawem oraz gromadzi dla każdego ucznia objętego taką pomocą dokumentację badań i czynności prowadzonych przez pedagoga. [REDAKTOWANE]

Nauczyciele uczący poszczególnych przedmiotów opracowali wymagania edukacyjne [REDAKTOWANE]

Analiza

Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2017 poz.59 ze zmianami) **nie wydano zaleceń.**

STARSZY WIZYTATOR

Włoch
mgr Iłona Włoch 12.06.2018 Bielsko-Biała
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Czulak
mgr inż. Zbigniew Czulak
.....
Zywiec, 15.06.2018
podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Czulak
mgr inż. Zbigniew Czulak
.....
Zywiec, 15.06.2018
podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

ZESPÓŁ SZKÓŁ
SAMOCHODOWYCH
TECHNIKUM nr 5
W ŻYWCU

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658)

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

Czulak

Włoch