

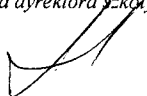
Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Oświęcimskich w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudziczce, ul. Woszczycka 20, 43-267 Suszec**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Magdalena Merkel**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40-24 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Małgorzata Kasztura**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **13 listopada 2018 roku, DK-BB.5532.43.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **22 listopada 2018 roku**
7. Tematyka kontroli:  
**Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej**
8. Czynności kontrolne:
  - 1) analiza arkusza organizacji szkoły,
  - 2) analiza dokumentacji przebiegu nauczania,
  - 3) analiza teczek pomocy psychologiczno-pedagogicznej 5 losowo wybranych uczniów,
  - 4) rozmowa z dyrektorem szkoły

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Ogólna liczba uczniów w szkole: 189, w tym ogólna liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego 29.

- 1) Arkusz organizacji szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli.
- 2) Uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole.
- 3) Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole była udzielana z inicjatywy rodziców (4 z 5) oraz nauczyciela (1 z 5).
- 4) Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć.
- 5) Rodzaj realizowanych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej: zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze (5 z 5), zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (5 z 5) oraz zajęcia logopedyczne (3 z 5).



- 6) Liczebność uczniów na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej wynosiła: na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych – do 8 osób, na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych – do 5 osób, na zajęciach logopedycznych – do 4 osób. Kontrola została przeprowadzona w 2 losowo wybranych tygodniach minionego roku szkolnego. Producent dziennika elektronicznego, który wykorzystywany jest w szkole (w dokumentacji korespondencja e-mail między przedstawicielem firmy oraz dyrektorem szkoły) nie przewidział konieczności szybkiego odtworzenia zarchiwizowanych danych (np. liczebności uczniów na poszczególnych zajęciach) z zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Dzienniki innych zajęć zostały nadpisane do dziennika zajęć lekcyjnych, a grupy na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej były tworzone z uczniów różnych oddziałów.
- 7) Żaden z uczniów nie był objęty zindywidualizowaną ścieżką kształcenia.
- 8) Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej wszystkim losowo wybranym uczniom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę ich funkcjonowania.
- 9) We wszystkich przypadkach pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami uczniów.
- 10) Dyrektor szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z rodzicami uczniów.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki:

W dokumentacji szkoły brak informacji o korzystaniu w II półroczu 2017/2018 roku przez jednego z uczniów z jednego z ustalonych dla niego przez dyrektora szkoły zajęć logopedycznych (brak odnotowywania przez specjalistę obecności ucznia). Z powodu sposobu archiwizowania dziennika zajęć - brak możliwości odtworzenia innych danych. Przeprowadzona po I półroczu ocena efektywności udzielonej pomocy i sformułowane wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia nie wskazywały na możliwość zakończenia terapii logopedycznej. Rodzice ucznia nie otrzymali informacji o zmianach w zakresie ustalonych dla ucznia form, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane.

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 966, ze zm.) zaleca się:

**Nie dotyczy**

**WIZYTATOR**

*M. Kasztura*  
mgr Małgorzata Kasztura, Miejsko Biuro, 27 listopada 2018 r.  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR ZESPÓLU  
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO

*M. Bielska-Biśwa*  
mgr Małgorzata Bielska-Biśwa, 27.11.2018 r.  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR ZESPOŁU  
SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO  
*[Signature]* *27-11-2018r.*  
.....  
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu  
mgr Magdalena W.

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).

parafa dyrektora szkoły/placówki

parafa/y kontrolującego/ych

*[Signature]*