

Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 19, ul. Pokoju 2, 43-200 Brzeźce
2. Imię i nazwisko dyrektora: Elżbieta Famulok
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Aldona Fulczyk
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 13 listopada 2018 r. DK-BB.5532.53.2018
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 21 listopada 2018 r.
7. Tematyka kontroli: ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej
8. Czynności kontrolne: przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, analizowano dokumentację: arkusz organizacji pracy szkoły z roku szkolnego 2017/2018, aneks nr 4 do arkusza organizacji pracy szkoły z roku szkolnego 2017/2018, indywidualne teczki dzieci, diagnozy logopedyczne, protokół posiedzenia Rady Pedagogicznej z 15 września 2017 r., dzienniki zajęć specjalistycznych, oceny efektywności udzielonej dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej wraz z wnioskami, dokumenty potwierdzające współpracę dyrektora przedszkola z rodzicami dzieci.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z planową kontrolą MEN w zakresie zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w okresie od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r. Kontrolą objęto dokumentację 5 losowo wybranych uczniów.

Ogólna liczba uczniów w szkole wynosiła 113, w tym ogólna liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego 26.

Arkusze organizacji szkoły i aneksy określały ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, logopedę i innych nauczycieli.

Uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole była udzielana z inicjatywy: rodziców ucznia, nauczyciela i wychowawcy klasy.

Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej była dokumentowana w dziennikach zajęć zgodnie z § 11 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Realizowano w szkole następujące rodzaje zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej: zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, porady, konsultacje.

Liczebność uczniów na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie przekraczała: 5 uczniów na zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych, 4 uczniów na zajęciach logopedycznych i 8 uczniów na zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych.

Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z rodzicami uczniów.

Dyrektor szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole z rodzicami uczniów.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2018 r. poz. 996 ze zmianami) **nie wydano zaleceń.**

STARSZY WIEJTATOR

mgr Aldona Kulczyk

Bzeźce, 21.11.2018r.

podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 19

mgr Elżbieta Pamiulik

Bzeźce, 21.11.2018r.

podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR

Szkoły Podstawowej nr 19

mgr Elżbieta Pamiulik

Bzeźce, 21.11.2018r.

podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658).