

Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 TOWARZYSTWA SZKOLNEGO IM. M.REJA, plac Marcina Lutra 7, 43-300 Bielsko-Biała**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Grażyna Lorek**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Anna Augustyniak**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **22 listopada 2018 r. DK-BB.5532.64.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **od 23 listopada 2018 r. do 23 listopada 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej**
8. Czynności kontrolne:
 - 1) analiza arkusza organizacji
 - 2) analiza dokumentacji przebiegu nauczania
 - 3) analiza teczek pomocy psychologiczno-pedagogicznej 5 losowo wybranych dzieci,
 - 4) rozmowa z dyrektorem szkoły i pedagogiem szkolnym.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z planową kontrolą MEN w zakresie zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w okresie od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r. Kontrolą objęto dokumentację 5 losowo wybranych dzieci.

Ogólna liczba dzieci w szkole w roku szkolnym 2017/2018 wynosiła 533, w tym ogólna liczba dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego 39.

Arkusze organizacji przedszkola i aneks określały ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez logopedę, pedagoga i innych nauczycieli prowadzących zajęcia specjalistyczne.

Dzieci były objęte pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych dziecka i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole była udzielana z inicjatywy rodziców dziecka - 3 dzieci i poradni psychologiczno-pedagogicznej – 2 dzieci.

Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej była prawidłowo dokumentowana w dziennikach zajęć specjalistycznych i dziennikach zajęć szkoły.

Realizowano w szkole następujące rodzaje zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne - 4 dzieci, zajęcia logopedyczne - 1 dziecko, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – 2 dzieci.

Liczebność dzieci na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie przekraczała: 5 dzieci zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia logopedyczne prowadzone są indywidualnie, do 8 uczniów organizuje się zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze. Ponadto nauczyciele - wychowawcy udzielający pomocy w bieżącej pracy z dzieckiem udzielali rodzicom porad i prowadzili konsultacje.

Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dziecka.

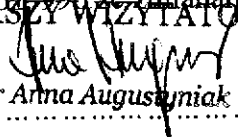
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z: rodzicami dziecka i poradniami psychologiczno-pedagogicznymi.

Dyrektor szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole rodzicami dziecka i poradniami psychologiczno-pedagogicznymi.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2018 r. poz. 996 ze zmianami) **nie wydano zaleceń.**

STARSELY WIZYTATOR


mgr Anna Augustyniak

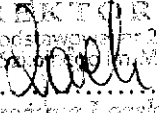
Bielsko-Biała 29 listopada 2018 r.

.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 2
Towarzystwa Spółdzielczego im. M. Reja

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2
Towarzystwo Spółdzielcze im. M. Reja
43-300 Bielsko-Biała, Plac M. Lata 7

Bielsko-Biała 29 listopada 2018 r.


mgr Grażyna Łorek

NIP 647-10-44-877, REGON 142319703

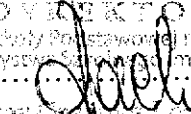
.....
podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 2
Towarzystwo Spółdzielcze im. M. Reja

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2
Towarzystwo Spółdzielcze im. M. Reja
43-300 Bielsko-Biała, Plac M. Lata 7

Bielsko-Biała 29 listopada 2018 r.


podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658).