

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 40 w Bielsku-Białej, ul. Komorowicka 338, 43-300 Bielsko-Biała**
2. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
3. Imię i nazwisko kontrolującego: **Teresa Zajac**
4. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **8 października 2018 roku Nr DK-BB.5533.2.93.2018**
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **16 października 2018 roku**
6. Tematyka kontroli: **Przestrzeganie statutu przedszkola.**
7. Czynności kontrolne: analiza dokumentacji przedszkola, statut przedszkola, dzienniki, kwalifikacje nauczycieli, protokoły rady pedagogicznej, uchwały rady pedagogicznej, sprawozdania, diagnozy, dokumentacja nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez dyrektora, awans zawodowy, rozmowa z dyrektorem przedszkola.
8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku oceną pracy dyrektora w Przedszkolu nr 40 w Bielsku-Białej (*data wpływu do Kuratorium Oświaty w Katowicach 30.08. 2018 roku*) – nr sprawy: DK-BB.5535.61.2018.

Przedszkole nr 40 w Bielsku-Białej realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, z uwzględnieniem rocznego planu pracy przedszkola, wniosków z ewaluacji wewnętrznej, sprawozdania rocznego, diagnozy potrzeb i zainteresowań, treści zawartych w koncepcji pracy przedszkola, oczekiwań rodziców i środowiska, w którym funkcjonuje przedszkole. Placówka liczy 192 dzieci, 17 nauczycieli, w tym 4 dyplomowanych, 9 mianowanych, 4 kontraktowych oraz 13 pracowników administracji i obsługi.

Statut Przedszkola nr 40 jest zgodny z obowiązującym prawem oświatowym, znowelizowany dnia 30 listopad 2017 rok.-uchwała RP nr 2/2017-18. W szczególności zawiera:

- sposób realizacji zadań przedszkola z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole, a w przypadku [REDAKTOWANE] uwzględnienie rodzaju niepełnosprawności,
- zasady sprawowania opieki nad dzieckiem w czasie realizacji zajęć w przedszkolu i poza nim,
- procedury przyjmowania i odbierania dziecka,
- zasady działania organów przedszkola i ich kompetencje (dyrektor, rada pedagogiczna, rada rodziców)
- współdziałanie organów (rada pedagogiczna, opiniowanie dokumentów zgodnie z ich kompetencjami) , organizacja kontaktów z rodzicami (zebrania rodziców ogólne i grupowe, konsultacje z nauczycielkami, zajęcia integracyjne),
- organizację pracy przedszkola (6 oddziałów w budynku głównym przedszkola oraz 2 oddziały dzieci 6-letnich w SP 29 w Bielsku-Białej),
- czas pracy przedszkola ustalony przez organ prowadzący na wniosek dyrektora w uzgodnieniu z radą rodziców: od 6.00 – 17.00
- organizacja wczesnego wspomagania i zajęć rewalidacyjnych – zajęcia logopedyczne, zajęcia z pedagogiem i psychologiem,
- zasady odpłatności (nieodpłatnie za pobyt w przedszkolu, odpłatnie za wyżywienie ustalone przez organ prowadzący),
- zakres zadań nauczycieli i innych pracowników ze szczególnym podkreśleniem zadań

Woj

f. J. M.

związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole,

- współpraca i współdziałanie z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci: uwzględnianie prawa rodziców do informacji o zadaniach wynikających z programu nauczania, informacji dotyczących dziecka, jego rozwoju i zachowania,
- możliwość obserwacji dziecka w czasie „Dni otwartych” i uroczystości przedszkolnych,
- współpraca ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną (logopeda, psycholog, pedagog)
- prawa i obowiązki dzieci oraz przypadki, kiedy dyrektor przedszkola może skreślić dziecko z listy wychowanków – do tej pory nie było takiego przypadku,
- rozpatrywanie sporów między organami, skarg i wniosków rodziców i organów.

9. Dyrektor przestrzega zapisy statutowe, arkusz organizacyjny przedszkola, ustalony „Ramowy rozkład dnia”, plan pracy przedszkola, w tym miesięczne plany pracy nauczycieli uwzględniające realizację podstawy programowej, plan nadzoru pedagogicznego, dzienniki zajęć i zajęć specjalistycznych, harmonogram uroczystości, spotkań z rodzicami wraz z tematyką pedagogizacji.

Statut obowiązuje w Przedszkolu nr 40 oraz w 2 oddziałach dzieci 6 – letnich w Szkole Podstawowej nr 29 w Bielsku-Białej

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2018 poz.996 ze zmianami) **nie wydano zaleceń.**

.....
mgr Bielsko-Biała, 25.10.2018 r.
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Przedszkola nr 40
..... Bielsko-Biała 25.10.2018
mgr Jolanta Wojtuszek
.....
Podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Przedszkola nr 40
..... Bielsko - Biała 25.10.2018 r.
mgr Jolanta Wojtuszek
.....
podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658)

M

J. M