

## Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Przedszkole nr 5 w Ustroniu, 43-450 Ustroń, ul. Lipowska 127**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Joanna Cieślak**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Ilona Włoch**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **6 listopad 2018 roku Nr DK-BB.5532.39.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **14 listopad 2018 roku**
7. Tematyka kontroli: **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej.**
8. Czynności kontrolne: rozmowa z dyrektorem, analiza dokumentacji: dzienniki zajęć, arkusz organizacji przedszkola 2017/2018, kwalifikacje nauczycieli, dokumentacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej: diagnozy psychologiczne i logopedyczne, dzienniki zajęć specjalistów, teczki poszczególnych grup wiekowych, protokoły rady pedagogicznej, harmonogramy, korespondencja z rodzicami, zeszyty prac dzieci.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono w związku z planową kontrolą MEN dotyczącą oceny prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

Ogólna liczba uczniów w roku szkolnym 2017/2018 (zakres kontroli) w przedszkolu 41, w tym ogólna liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego 23.

Arkusz organizacji przedszkola 2017/2018 określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez psychologa, logopedę i nauczyciel gimnastyki korekcyjnej.

Uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu, zgodnie z diagnozami specjalistów i diagnozami pedagogicznymi prowadzonymi przez wychowawców.

Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu była udzielana z inicjatywy: wychowawcy grupy wychowawczej i specjalisty. Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć.

Rodzaj realizowanych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu: zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje - emocjonalno-społeczne, terapia psychologiczna, porady, konsultacje.

Liczebność uczniów na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej nie przekraczała: rozwijające uzdolnienia 8 uczniów, korekcyjno-kompensacyjne 5 uczniów, logopedyczne 4 uczniów, rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne 10 uczniów, inne zajęcia o charakterze terapeutycznym 10 uczniów, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze 8 uczniów.

Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia: diagnoza semestralna i końcowa zakończona wnioskami do dalszej pracy.

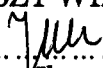
Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z: rodzicami uczniów, innymi przedszkolami i placówkami, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

Dyrektor przedszkola uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu z rodzicami uczniów, innymi przedszkolami i placówkami, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

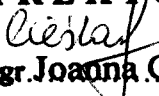
Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono**.

10. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U.2018 poz. 996 ze zmianami) **nie wydano zaleceń**.

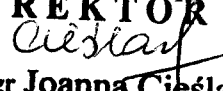
STARSZY WIZYTATOR

 ..... Ustroń, 14.11.2018  
mgr Ilona Włoch  
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR P-5

 ..... Ustroń, 14.11.2018  
mgr Joanna Cieślak  
podpis dyrektora placówki, miejsce i data podpisania protokołu

Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR P-5  
 ..... Ustroń, 14.11.2018  
mgr Joanna Cieślak  
podpis dyrektora placówki, miejsce i data odbioru protokołu

**PRZEDSZKOLE Nr 5**  
43-450 Ustroń, ul. Lipowska 127  
NIP 548-10-91-590, Regon 072354696  
Tel. (33) 854-27-96

Dyrektorowi placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017, poz. 1658).