

Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Przedszkole w Słotwinie wchodzące w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Słotwinie, 34-324 Lipowa, Słotwina 31**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Danuta Knappek**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Beata Janczak**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **30 listopada 2018 r., DK-BB.5532.50.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **7 grudnia 2018 roku**
7. Tematyka kontroli: **Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej.**
8. Czynności kontrolne:

W trakcie kontroli przeprowadzono następujące czynności: rozmowę z dyrektorem przedszkola, rozmowę z logopedą oraz analizę dokumentów związanych z organizacją pomocy psychologiczno-pedagogicznej w roku szkolnym 2017/2018, w tym arkusz organizacyjny przedszkola na rok szkolny 2017/2018, dziennik zajęć logopedycznych w roku szkolnym 2017/2018, teczki indywidualne dzieci dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

1. W roku szkolnym 2017/2018 do Przedszkola Publicznego w Słotwinie uczęszczało 50 dzieci, w tym 21 dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Kontrolą objęto 5 losowo wybranych dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (1 dziecko z grupy trzylatków, 1 dziecko z grupy czterolatków, 1 dziecko z grupy pięcioletków, 2 dzieci z grupy sześciolatków), z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
3. W arkuszu organizacji przedszkola na rok szkolny 2017/2018 określono liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej realizowanych przez logopedę.
4. Dzieci, o którym mowa, zostały objęte pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania ich indywidualnych możliwości psychofizycznych i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w przedszkolu.
5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu była udzielana wskazanym wychowankom przedszkola z inicjatywy nauczyciela prowadzącego zajęcia z tymi wychowankami.

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



6. Wszystkie losowo wybrane dzieci przedszkolne objęte były w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej zajęciami specjalistycznymi: zajęciami logopedycznymi.
7. Realizacja zajęć specjalistycznych została odpowiednio udokumentowana w dzienniku zajęć.
8. Liczebność dzieci na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej była zgodna z zapisami rozporządzenia MEN z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. poz. 1591): na zajęciach logopedycznych nie przekraczała 4 uczestników zajęć.
9. Efektywność udzielonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej przez specjalistów udzielających tej pomocy została przez nich oceniona i sformułowana w dziennikach zajęć specjalistycznych w postaci wniosków dotyczących dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania dzieci.
10. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy i na podstawie uzgodnionych przez dyrektora kontrolowanego przedszkola warunków współpracy z rodzicami dzieci objętych pomocą.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono**

11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018, poz. 996 z późn. zm.) zaleca się: **nie wydano zaleceń**

STARSZY WIZYTATOR

[Signature]
mgr Beata Janczak

Bielko - Biało 12.12.2018r.
.....
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Słotwinie

[Signature] *Bielko - Biało 12.12.2018r.*
mgr Danuta Knopek
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

10. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Słotwinie

[Signature]
mgr Danuta Knopek

..... *Bielko Biało 12.12.2018r.*
..... 34-324 Lipowc
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).

parafa dyrektora

[Signature]

parafa kontrolującego

[Signature]