

Protokół kontroli planowej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Przedszkole nr 39 w Bielsku-Białej, ul. Mazańcowicka 37. 43-300 Bielsko-Biała**
2. Imię i nazwisko dyrektora: **Danuta Midura**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Teresa Zając**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **13 czerwca 2018 r., DK-BB.5532.23.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **od 15 czerwca 2018 r. do 15 czerwca 2018 r.**
7. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019.**
8. Czynności kontrolne:

W trakcie kontroli przeprowadzono następujące czynności: rozmowę z dyrektorem Przedszkola nr 39 oraz analizę dokumentów związanych z rekrutacją do przedszkola na rok szkolny 2018/2019.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:
 1. Rodzice dzieci uczęszczających do przedszkola złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w przedszkolu w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe. Dzieciom tym zapewniono miejsca w przedszkolu.
 2. Na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 ustawy Prawo oświatowe.
 3. Wszystkie nowe dzieci zostały przyjęte na rok szkolny 2018/2019 w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
 4. W postępowaniu rekrutacyjnym zostały przyjęte wszystkie kandydujące dzieci zamieszkałe na terenie Miasta, zgodnie z art. 131 ust. 1-6 ustawy Prawo oświatowe.
 5. Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę łącznie tzw. kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.
 6. Kryteria ustawowe, o których mowa w art. 131 ust. 2 Ustawy Prawo oświatowe, miały określoną jednakową wartość zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe.
 7. W ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego był przeprowadzony drugi etap postępowania rekrutacyjnego zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe.

parafa dyrektora



parafa kontrolującego



8. Do przeprowadzenia drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego organ prowadzący określił kryteria (6), o których mowa w art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, zgodnie z art.131 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe.
 9. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego były brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe.
 10. Wnioski o przyjęcie do przedszkola zawierały: imię i nazwisko kandydata, datę urodzenia kandydata, pesel kandydata, imiona i nazwiska rodziców kandydata, adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata.
 11. Dla potwierdzenia spełniania kryterium o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie wskazano we wnioskach o przyjęcie kandydata do przedszkola informację o samotnym wychowywaniu kandydata oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 lit. c ustawy Prawo oświatowe. Nie było potrzeby dołączania dodatkowych dokumentów.
 12. Dyrektor Przedszkola nr 39 powołał komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkola, zgodnie z art. 157 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.
 13. Wyniki postępowania rekrutacyjnego zostały podane do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe.
 14. Komisja rekrutacyjna podała do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do przedszkola, zgodnie z art. 158 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe.
 15. W skład komisji rekrutacyjnej nie wchodził dyrektor przedszkola ani osoba, której dziecko mogłoby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym.
 16. Protokoły postępowania rekrutacyjnego, zawierają podpis przewodniczącego komisji i podpisy członków komisji rekrutacyjnej, zgodnie z § 10 ust. 6 rozporządzenia MEN w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego.
 17. W związku z tym, że wszyscy kandydaci ubiegający się o przyjęcie do przedszkola zostali przyjęci w toku rekrutacji, żaden z rodziców kandydatów nie wystąpił do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola oraz nie wniósł odwołania do dyrektora Przedszkola nr 39 w Bielsku-Białej od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły/placówki: **nie stwierdzono**
 11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59 ze zm.) zaleca się: **nie wydano zaleceń**

STARSZY WIZYTATOR

mgr Teresa Zając, Bielsko-B, 15.06.2018
 podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu

Dorota Miskur, Bielsko-B, 15.06.2018,
 podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

parafa dyrektora

Dorota Miskur

parafa kontrolującego

Teresa Zając

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dariusz Chmielny Białsko-Biała 15.06.2018
.....
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).

parafa dyrektora



parafa kontrolującego